

Relazione Previsionale Programmatica 2020

Il 2020 rappresenterà per L'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria un anno di consolidamento sia dal punto di vista organizzativo che contabile, questo per consentire ulteriori sviluppi dell'ente a sostegno della professione e a tutela della cittadinanza.

Il 2019 è stato un anno di particolari cambiamenti che hanno consentito di chiarire l'aspetto organizzativo e contabile consentendo al Consiglio e ai colleghi che hanno collaborato alle attività dell'Ordine di svolgere con maggior serenità i propri compiti.

Il principale intervento di riorganizzazione dell'ente, nel corso del 2019, è stato il dare seguito alla decisione di assumere due impiegate a tempo parziale. È stato espletato il concorso nei primi mesi dell'anno al quale hanno partecipato più di 200 persone. Si è trattato di un grosso impegno, in particolare per l'Ufficio di Presidenza e per la commissione di concorso.

L'esito del concorso è stata l'assunzione di 2 impiegate: la Sig.ra De Vita Maria Cristina e la Sig.ra Pezzo Claudia, che hanno preso servizio il 1° giugno scorso.

Questa novità pone l'ente nella posizione di datore di lavoro con la necessità di applicare tutti gli istituti giuridici del contratto dei dipendenti pubblici. È stato dato avvio, infatti, alla contrattazione integrativa per il 2020 che presumibilmente si concluderà nel mese di gennaio p.v.

Legata all'assunzione di dipendenti è la necessità di rilevarne la presenza in modo sicuro. Sarà pertanto installato un sistema informatico di rilevazione delle presenze. Il sistema potrà essere utilizzato anche per la rilevazione della presenza dei Consiglieri e dei Consiglieri di disciplina. Saranno infatti dotati di badge personali e dovranno registrare la loro presenza in sede in occasione di momenti ufficiali quali sedute di Consiglio, lavori delle commissioni o sedute di Collegio di disciplina. Questo faciliterà la rendicontazione delle presenze e la definizione dei compensi dei consiglieri.

Altro elemento innovativo introdotto nel 2019 è la gestione della contabilità attraverso il server della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali che come già detto ha dato ottimi risultati. Per il primo anno l'intervento è stato gratuito, mentre dal 2020 verrà riconosciuto a FNAS un compenso di € 5000,00.

Legato al miglioramento organizzativo dell'ente e all'adempimento agli obblighi derivanti dall'essere un ente pubblico sarà predisposto un piano della sicurezza della sede con l'individuazione, attraverso una manifestazione di interesse, di un consulente che lo predisponga. Sempre nell'ottica di portare al massimo l'efficienza e l'adeguamento dell'ente agli obblighi ai quali è sottoposto, si proseguirà nella collaborazione con Siges Informatica S.r.l. quale Responsabile della protezione dei dati ai sensi del GDPR, mentre si proseguirà l'impegno nel garantire trasparenza nell'attività istituzionale e una particolare attenzione agli aspetti di difesa dalla corruzione con il rinnovo del Piano anticorruzione e la sua pubblicazione nell'area Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

Il Presidente

Legge n° 84/1993

L'anno in corso ha visto l'introduzione di un nuovo sistema per la raccolta delle quote degli iscritti, che sono l'unico strumento di finanziamento dell'Ordine, attraverso l'utilizzo di Agenzia delle Entrate e Riscossioni. Questo strumento ci ha consentito di evitare la raccolta della quota di iscrizione spettante all'Ordine Nazionale, rendendo anche più chiara per il nostro ente la reale consistenza delle proprie entrate e facilitando le operazioni contabili. Sarà necessario, per il 2020, proseguire con diligenza nel mantenere il controllo delle riscossioni così da garantire il sostegno economico adeguato all'attività istituzionale e il controllo delle inadempienze che comportano un illecito disciplinare.

Rimanendo nell'ambito della riscossione delle quote di iscrizione e dei diritti di segreteria l'ente nel 2020 attiverà il sistema di pagamento PagoPa adeguandosi alla normativa vigente che richiede di fornire agli iscritti ed alle organizzazioni che devono versare somme in cambio di servizi di poter utilizzare sistemi di pagamento semplici, rapidi e sicuri anche attraverso i sistemi informatici di pagamento.

Tra gli elementi di innovatività previsti dal Consiglio per l'anno 2020, riprendendo l'impegno al miglioramento della comunicazione interna ed esterna alla comunità professionale, si procederà alla revisione del sistema di comunicazione. La collaborazione con la Renzi & Pisani S.r.l., pur essendo stata puntuale e proficua, non ci ha consentito di intervenire tempestivamente e in modo incisivo nei media liguri. Si è previsto pertanto di fare una ricerca di mercato per l'individuazione di un/una giornalista attivo sul territorio genovese, che si occupi del nostro ufficio stampa. All'ufficio stampa sarà affiancato un gruppo di lavoro composto dal Presidente, un consigliere, una impiegata e degli iscritti che si renderanno disponibili ad occuparsi di questo delicato settore. La responsabilità del gruppo di lavoro sarà in capo al Presidente. L'attività del gruppo di lavoro sarà programmata attraverso la definizione di un Piano annuale della Comunicazione che ogni anno stabilirà le priorità e gli interventi programmati su diverse aree per migliorare la comunicazione e l'immagine della professione. Particolare attenzione verrà dedicata alla gestione dei profili social dell'Ordine già esistenti, con un'attenzione particolare all'attualità degli argomenti.

Questa decisione è maturata in quest'anno a causa degli attacchi mediatici e istituzionali subiti dalla professione in Liguria che hanno richiesto particolare attenzione e tempestività nella risposta.

Come in passato particolare attenzione sarà dedicata allo studio e programmazione di eventi formativi con particolare riferimento agli aspetti deontologici della professione. Il lavoro di revisione del Codice Deontologico effettuato da tutta la comunità nel corso del 2019 e che sta volgendo al termine, ha visto particolarmente impegnato il nostro Ordine con il lavoro svolto dalla Commissione Deontologia e promozione della Professione al quale va il ringraziamento del Consiglio per l'impegno profuso in quest'anno che terminerà con una giornata formativa programmata per il 16 dicembre. Nel corso del 2020 saranno riprese le novità introdotte nel codice deontologico e approfondite attraverso seminari specifici.

Altro argomento della formazione che sarà posto al centro dell'attività del 2020 sarà la predisposizione di una nuova edizione del corso di formazione per supervisori di tirocinio. In particolare, si concentrerà nei confronti degli assistenti sociali che non hanno mai svolto la funzione di supervisore di tirocinio. Questa decisione è stata determinata dalla necessità di aumentare il numero di assistenti sociali supervisori disponibili ad assumere questo ruolo e al fatto che negli ultimi anni si

Il Presidente

Legge n° 84/1993

è assistito ad un graduale incremento delle assunzioni di personale che necessita quindi di una formazione di base per poter assumere la funzione.

La programmazione così definita consentirà all'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria di mantenere invariata la propria quota per l'anno 2020 fissata ad € 123,00 come per l'anno precedente, che associata alla quota definita dal CNOAS in € 32,00, porterà la quota finale per ogni iscritto della Liguria per il 2020 a € 155,00; si manterrà inoltre la distinzione di quota per gli iscritti pensionati prevedendo una quota regionale di € 68,00 che associata alla quota definita dal CNOAS in €32,00 per un totale di € 100,00.

Genova, 23 novembre 2019

Il Presidente
Dott. Giovanni Cabona

