

**ORDINE ASSISTENTI SOCIALI – CONSIGLIO REGIONALE DELLA LIGURIA
NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE 2020.**

Premessa

La presente Nota Integrativa è stata redatta nel rispetto del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità (RAC) approvato con delibera n. 128 del 27/03/2020.

Ai sensi dell'art. 29 del RAC il Rendiconto generale si compone dei seguenti documenti:

- *Conto del bilancio;*
- *Conto economico;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Nota integrativa in forma abbreviata, comprensiva della relazione sulla gestione.*

Corredano il rendiconto generale, come sopra indicato, *la situazione amministrativa* nella quale viene evidenziata la formazione e la destinazione dell'avanzo di amministrazione.

Relazione sulla gestione

Il numero di iscritti si è mantenuto in linea con quello dell'anno precedente e con le oscillazioni consuete, attestandosi al 31.12.2020 in 1116 iscritti.

L'anno 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza covid 19, che ha modificato prepotentemente gli assetti lavorativi a cui tutti eravamo abituati. Ciò si è tradotto in due linee di azione concrete:

- la garanzia della continuità del lavoro dell'ufficio pubblico, anche attraverso l'acquisto dei devices necessari (dai pc portatili e smartphone per il lavoro da remoto al sistema di rilevazione della presenza "badge" sempre da remoto) e di tutti i DPI necessari a prevenire i rischi di contagio da covid 19.
- l'investimento delle risorse economiche a favore degli iscritti, in particolare con li acquisto della piattaforma Zoom.

Oltre a questo, si è proceduto all'affidamento diretto del servizio del PagoPA, nel frattempo divenuto obbligo di legge, e alla nomina di un RSPP che ha contribuito alla stesura del DUVR, utile strumento di prevenzione specie in tempo di pandemia.

In ultimo, il Consiglio ha deciso tre investimenti per la sede e l'ufficio (spese in conto capitale):

Il Tesoriere

Legge n° 84/1993

- un hard disk di rete o NAS (Network Attached Storage) per trasferire su di esso tutti i documenti attualmente presenti sui singoli PC, attraverso sharepoints (aree condivise) per argomento e per privilegio di accesso in modo da permettere l'uso, la visione e la modifica dei dati solo al personale autorizzato e previsto.
- il rinnovo e aggiornamento del sito online <https://www.oasliguria.org/> , articolato in due aree di accesso (per il cittadino e per gli iscritti), in una nuova versione grafica più sistematica e smart.
- l'acquisto di una libreria, utile per raccogliere e sistematizzare tutta la letteratura e documentazione scientifica in possesso nell'archivio della sede.

È evidente che le scelte operate dal Consiglio, in linea con il proprio mandato istituzionale e con le linee programmatiche condivise, hanno guardato all'ultimo anno di consiliatura quale momento di consolidamento e sistematizzazione della funzione pubblica dell'ufficio e della sua sostenibilità nei prossimi anni.

Principi generali di redazione del rendiconto generale

Il presente bilancio è stato interessato da effetti connessi all'emergenza pandemica derivante dal COVID-19. In particolare, si è registrato un risparmio nelle spese correnti rispetto alle previsioni e ciò in ragione della diversa modalità di organizzazione dell'attività (riunioni da remoto) e della difficoltà riscontrata nella erogazione dei servizi istituzionali (spese di viaggio previste per il lavoro delle Commissioni a Roma, ad esempio). Dal punto di vista dell'incasso delle quote, è stato rilevato che la percentuale di riscossione delle quote di competenza è diminuita dal 97,24% del 2019 al 96,44% del 2020, anche in ragione delle dilazioni nei pagamenti dovuti disposti a livello nazionale da Agenzia delle Entrate a cui siamo stati assoggettati.

Ad oggi non sono state evidenziate condizioni che possano incidere sul processo di stima di valori di bilancio 2020, né fattori di incertezza tali da influire sulla capacità dell'Ordine di far fronte alle proprie obbligazioni. Tuttavia non è, allo stato, possibile escludere come nel corso del 2021 la generale instabilità macroeconomica correlata alla diffusione del COVID – 19 possa determinare effetti ad oggi non stimabili con sufficiente grado di affidabilità.

Il Tesoriere

Legge n° 84/1993

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

Il principio della chiarezza è stato perseguito adoperandosi per ottenere il rispetto sia formale che sostanziale delle norme e regole tecniche, che sovrintendono la redazione dei documenti e le rilevazioni contabili.

La valutazione delle voci del Rendiconto Generale è stata fatta secondo il principio della prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività.

Gli elementi contenuti nel Rendiconto Generale di esercizio corrispondono alle risultanze delle scritture contabili.

La presente Nota Integrativa, redatta in forma abbreviata, persegue l'obiettivo di agevolare la comprensione dei documenti che compongono il rendiconto.

Conto del bilancio

Il *Conto del Bilancio* espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite iscritte secondo il principio della competenza finanziaria.

Il Conto del bilancio si articola in titoli, categorie e capitoli ed evidenzia:

- le entrate da previsione iniziali, variazioni, definitive;
- le entrate accertate, incassate, da incassare e lo scostamento tra gli accertamenti e la previsione;
- la gestione dei residui attivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, delle riscossioni e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;
- la gestione di cassa con evidenza delle riscossioni previste, quelle effettive e la differenza tra i due valori;
- le uscite da previsione, iniziali, variazioni, definitive;
- le uscite impegnate, pagate, da pagare e lo scostamento tra gli impegni e la previsione;
- la gestione dei residui passivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, dei pagamenti e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;

Il Tesoriere

Legge n° 84/1993

- la gestione di cassa con evidenza dei pagamenti previsti, quelli effettivi e la differenza tra i due valori

Le entrate complessivamente accertate nel corso del 2020 ammontano ad euro **178.052.35**.

Le entrate rilevate nella categoria “entrate contributive a carico degli iscritti” ammontano ad euro **144.147,00**, di seguito se ne indica il dettaglio

	numero	quota	totale
iscritti ordinari	1093	123	134.439,00
pensionati	27	68	1.836,00
totale 1.1.1. contributi annuali ordinari			136.275,00
nuove iscrizioni	64	123	7.872,00
totale 1.1.2 contributi per prima iscrizione Albo			7.872,00
totale 1.1 entrate contributive a carico degli iscritti			144.147,00

Le entrate per diritti di segreteria tenuta Albo e per accreditamenti formazione continua ammontano a complessivi euro **8.080,00**.

Tra le entrate tra recuperi e rimborsi diversi è esposto l'accertamento del credito d'imposta locazioni previsto dall'art. 28 del DL. 34/2020 per euro 2.943,82 che sarà compensato in F24 nel 2021.

Nelle partite di giro sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell'Ente ma con obbligo di riverso e per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite. Sono rilevate tra le partite di giro le ritenute erariali e previdenziali sui compensi di lavoro dipendente, assimilato e professionali, nonché le quote di pertinenza del CNOAS riscosse dall'Ordine.

Le **spese complessivamente impegnate** nel corso del 2020 ammontano a complessivi euro **161.330,48**.

Il Tesoriere

Legge n° 84/1993

Le spese per gli organi dell'Ente rilevate nella prima categoria ammontano a complessivi euro 41.782,66, e sono relative ai compensi spettanti agli Organi istituzionali dell'Ente, ai relativi oneri previdenziali e alle spese per viaggi e trasferte sostenute nell'esercizio della carica.

Le **spese per il personale dipendente** ammontano a complessivi **euro 33.066,19** e sono relativi a impiegati part time di livello B1.

Le spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi è stata di complessivi euro **16.195,01**. Si segnala che nel 2020 la gestione amministrativa e di consulenza del lavoro è stata interamente affidata alla Fondazione nazionale Assistenti Sociali.

Le **spese per la sede** sono state di euro **25.009,57**, la cui parte preponderante relativa al canone di locazione.

Le spese per prestazioni istituzionali del 2020 sono state di euro **5.463,93**.

Le spese per oneri finanziari sono state di euro 1.669,95 e sono relativi alle commissioni bancarie e alle spese di riscossione addebitate da parte dell'Agenzia entrate riscossione.

Tra gli oneri tributari per complessivi euro 7.647,35 è esposta la spesa per la tariffa rifiuti e l'IRAP sugli stipendi e sui compensi erogati nel 2020.

Le spese in conto capitale ammontano a complessivi euro 5.102,66 e sono relativi alle spese per l'acquisto di pc, arredi e per l'aggiornamento del sito internet.

Variazione delle previsioni

Nella seguente tabella si espone l'elenco delle variazioni bilancio e storni tra capitoli deliberate nel corso del 2020.

Data	Delibera	Descrizione Capitolo	Entrate	Uscite
12/04/2020	DET. TES. N. 1	U 1.10.1 - Fondo di riserva		- 2.700,00
12/04/2020	DET. TES. N. 1	U 1.10.3 - Sopravvenienze passive		2.700,00
29/06/2020	DEL. N. 187	U 1.1.3 - Oneri previdenziali per gli organi dell'Ente		1.454,40
29/06/2020	DEL. N. 187	U 1.1.10 - Indennità ai Consiglieri regionali dell'Ordine		4.410,00
29/06/2020	DEL. N. 187	U 1.1.11 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'Ordine		1.650,00
29/06/2020	DEL. N. 187	U 1.8.3 - Irapp collaboratori		515,10
06/07/2020	DET. TES. N. 2	U 1.3.5 - DPO Protezione dati		1.717,00
06/07/2020	DET. TES. N. 2	U 1.3.12 - Servizio fatturazione elettronica (ISI)		- 500,00
06/07/2020	DET. TES. N. 2	U 1.3.8 - Consulenza legale		- 1.217,00
26/09/2020	DET. TES. N. 3	U 1.1.12 - Spese viaggio vitto e alloggio ai Consiglieri regionali dell'Ordine		- 161,00
26/09/2020	DET. TES. N. 3	U.1.1.2 Assicurazione consiglieri		161,00
30/10/2020	DET. TES. N. 5	U 1.4.9 - Spese varie sede		110,00

Il Tesoriere

Legge n° 84/1993

30/10/2020	DET. TES. N. 5	U 1.4.7 - Manutenzioni e riparazioni	-	110,00
30/10/2020	DET. TES. N. 4	U 1.4.2 - Pulizia locali		696,00
30/10/2020	DET. TES. N. 4	U 1.4.5 - Servizi postali	-	696,00
02/11/2020	DET. TES. N. 6	U 1.4.1 - Affitto e spese condominiali	-	120,00
02/11/2020	DET. TES. N. 6	U 1.5.6 - P.E.C. iscritti		300,00
02/11/2020	DET. TES. N. 6	U 1.5.3 - Spese per contributi e ricerche	-	300,00
02/11/2020	DET. TES. N. 6	U 1.4.3 - Servizi telefonici		120,00
28/11/2020	DEL. N. 260	U 1.2.1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale		3.980,00
28/11/2020	DEL. N. 260	U 1.3.8 - Consulenza legale		1.217,00
28/11/2020	DEL. N. 260	U 1.8.1 - Imposte, tasse, ecc		120,00
28/11/2020	DEL. N. 260	U 1.8.3 - Irap collaboratori		1.230,00
28/11/2020	DEL. N. 260	U 1.3.6 - Consulenza del lavoro		240,00
28/11/2020	DEL. N. 260	U 1.1.12 - Spese viaggio vitto e alloggio ai Consiglieri regionali dell'Ordine	-	4.800,00
28/11/2020	DEL. N. 260	U 1.1.14 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali di Disciplina	-	1.987,00
Totale Generale Variazioni				8.029,50

Dettaglio dei residui attivi e passivi

Nella seguente tabella si espone il dettaglio dei residui attivi e passivi provenienti dall'anno precedente, distinti per anno di formazione:

Residui attivi

codice	descrizione	anno di formazione	importo
E.1.1.1	Contributi ordinari	2014	440,00
E.1.1.1	Contributi ordinari	2015	910,00
E.1.1.1.	Contributi ordinari	2016	1.040,00
E.1.1.1	Contributi ordinari	2017	1.560,00
E.1.1.1	Contributi ordinari	2018	2.095,00
E.1.1.1.	Contributi ordinari	2019	1.773,00
E.1.1.1	Contributi ordinari	2020	4.852,00
E.1.11.1	Recuperi e rimborsi	2020	2.943,82
E.3.1.1	Ritenute erariali	2015	98,76
E.3.1.1	Ritenute erariali	2017	80,00
E.3.1.1	Ritenute erariali	2020	807,62
E.3.1.2	Ritenute previdenziali e assistenziali	2020	121,20
E.3.1.3	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	2018	130,00
E.3.1.3	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	2016	583,00
E.3.1.3	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	2018	78,68
E.3.1.3	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	2020	5,50
E.3.1.8	Quote di competenza del Consiglio nazionale	2019	0,18
E.3.1.9	Iva Split Payment	2017	70,95
E.3.1.9	Iva Split Payment	2018	20,74
E.3.1.9	Iva Split Payment	2020	5,72
Totale			17.616,17

Residui passivi

codice	descrizione	anno di formazione	importo
U.1.1.3	Oneri previdenziali per organi dell'Ente	2020	4.701,48
U.1.1.12	Spese viaggio, vitto e alloggio Consiglieri	2018	37,90
U.1.1.12	Spese viaggio, vitto e alloggio Consiglieri	2020	9,20
U.1.1.18	Spese viaggio vitto e alloggio commissioni consiliari	2019	15,80
U.1.1.19	Compenso al Revisore Unico	2020	40,86
U.1.2.3	Oneri sociali lavoro dipendente	2020	863,30
U.1.3.2	Consulente informatico	2018	26,83
U.1.3.4	Noleggi e canoni assistenza	2020	96,00
U.1.3.12	Servizio fatturazione elettronica	2020	117,36
U.1.4.1	Affitto e spese condominiali	2020	4,00
U.1.4.3	Servizi telefonici	2020	292,80
U.1.4.4	Servizi fornitura energia	2020	417,62
U.1.4.9	Spese varie sede	2019	421,88
U.1.5.6	PEC Iscritti	2018	19,52
U.1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	2020	51,61
U.1.8.2	Irap dipendenti	2020	286,38
U.1.8.3	Irap collaboratori	2020	2.044,25
U.3.1.1	Ritenute erariali	Ante 2018	110,80
U.3.1.1	Ritenute erariali	2020	4.346,27
U.3.1.2	Ritenute previdenziali e assistenziali	2020	2.872,51
U.3.1.8	Quote di competenza del Consiglio nazionale	2019	32,30
U.3.1.8	Quote di competenza del Consiglio nazionale	2020	2.493,24
U.3.1.9	Iva split Payment	2018	1,50
U.3.1.9	Iva Split Payment	2020	255,65
			19.559,06

Situazione amministrativa

La situazione amministrativa è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione prevista.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2020 ammonta ad euro **65.551,34**. Detto avanzo corrisponde alla somma delle disponibilità liquide e dei residui attivi, detratti i residui passivi alla fine dell'esercizio, quali risultano dal conto del bilancio.

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione così calcolato non è libero, ma è assoggettato ai vincoli di seguito indicati:

- al Fondo trattamento di fine rapporto per euro 2.492,00.
- al Fondo svalutazione crediti per euro 7.107,13.

Il Tesoriere

Stato patrimoniale

I criteri di valutazione applicati alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico sono in linea con quelli adottati per l'esercizio precedente.

La valutazione delle singole voci è stata fatta secondo prudenza e gli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in una singola voce, sono stati valutati separatamente.

Si è altresì tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del bilancio.

Accanto all'importo di ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato riportato il corrispondente importo dell'esercizio precedente, così da poter cogliere l'ammontare dello scostamento registratosi nel corso dell'esercizio rispetto al valore indicato al 31/12/2019.

Criteri di valutazione

Le immobilizzazioni sono state iscritte al costo originario di acquisto.

Il costo delle immobilizzazioni, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla sua residua possibilità di utilizzazione.

Gli ammortamenti sono stati calcolati per quote costanti, applicando le aliquote di seguito indicate:

- mobili e impianti 15%;
- macchine elettriche ufficio 20%;
- spese pluriennali 20%

Nell'anno di acquisizione dei beni materiali le aliquote di ammortamento sono state dimezzate.

I crediti sono stati iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione.

Le disponibilità liquide recano le effettive consistenze osservate alla fine dell'esercizio.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

I ratei ed i risconti attivi e passivi sono stati valutati in conformità con le altre poste di bilancio e nel rispetto del principio contabile della competenza.

I proventi ed i costi sono stati iscritti in bilancio secondo il criterio della competenza economica.

Il costo del personale, ivi compreso l'accantonamento per indennità di anzianità, è stato calcolato nel rispetto della vigente normativa.

Il Tesoriere

Legge n° 84/1993

Alla chiusura dell'esercizio non vi sono debiti o crediti espressi in moneta diversa da quella avente corso legale nello Stato.

Ulteriori dettagli in merito ai criteri di valutazione seguiti sono esposti nel commento alle singole voci di bilancio.

Le immobilizzazioni immateriali ammontano a complessivi euro 1.205,3 e sono relativi al sito internet.

Le immobilizzazioni materiali ammontano a complessivi euro 10.666,68 e sono relative a mobili e a macchine per ufficio.

Tra le immobilizzazioni finanziarie è esposto il credito di euro 1.200,00 relativo al deposito cauzione, che garantisce il contratto di locazione.

I crediti ammontano a complessivi euro 13.732,31, dei quali euro 13.383,18 verso gli iscritti.

Le disponibilità liquide ammontano ad euro 67.494,23 e possono essere così dettagliate:

descrizione	importo
cassa	6,50
Conto corrente bancario	66.647,63
Carta di credito prepagata	308,95
Carta di credito Tesoriere	531,15
totale	67.494,23

I debiti ammontano a complessivi euro 15.675,20.

Il trattamento di fine rapporto al 31/12/2020 ammonta ad euro 2.492,00.

Raccordo fra la gestione dei residui attivi e passivi risultanti dal conto del bilancio ed i crediti e debiti iscritti in situazione patrimoniale

residui attivi da conto del bilancio	17.616,17	
credito d'imposta locazione	- 2.943,82	in rend.fin. in E.1.11.11, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
rata anticipata inail	- 121,20	in rend.fin. in E.3.1.2, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
conguaglio ritenute negativo	- 807,62	in rend.fin. in E.3.1.1, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
iva su fattura	- 5,50	in rend.fin. in E.3.1.3, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
differenza iva split	- 5,72	in rend.fin. in E.3.1.9, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
crediti da stato patrimoniale	13.732,31	
residui passivi da conto del bilancio	19.559,06	
credito d'imposta locazione	- 2.943,82	in rend.fin. in E.1.11.11, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
rata anticipata inail	- 121,20	in rend.fin. in E.3.1.2, ma in S.P. in diminuzione dei debiti

Il Tesoriere

Legge n° 84/1993

conguaglio ritenute negativo	- 807,62	in rend.fin. in E.3.1.1, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
iva su fattura	- 5,50	in rend.fin. in E.3.1.3, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
differenza iva split	- 5,72	in rend.fin. in E.3.1.9, ma in S.P. in diminuzione dei debiti
debiti da stato patrimoniale	15.675,20	

Conto economico

Le risultanze complessive del Conto Economico evidenziano un risultato positivo di euro 18.265,11.

La differenza tra Valore e Costi della Produzione è positiva per euro 26.453,36.

Come esposto nel paragrafo relativo alle immobilizzazioni, sono stati calcolati gli ammortamenti per un importo complessivo di euro 2.900,37, è inoltre stata rilevata la quota di accantonamento del TFR per euro 1581,42 ed è stato stornato il fondo per accantonamenti diversi risultante dall'anno precedente per euro 15.920,00.

Sono stati svalutati i crediti per 7.107,13 euro.

Nella seguente tabella si espone la riconciliazione tra il rendiconto finanziario e l'avanzo economico:

accertamenti entrate correnti	155.359,19
impegni uscite correnti	- 133.534,66
variazione residui	-
Totale provvisorio	21.824,53
accantonamento tfr	- 1.581,42
ammortamenti	- 2.900,37
Svalutazione crediti	- 7.107,13
g/c accantonamento compensi 2019 da erogare e relativi oneri	8.029,50
	18.265,11

Genova, 30.04.2021

La consigliere Tesoriere
Dott.ssa Silvia Mongiardini

