



Verbale N° 8/2024 del 12/04/2024

Il giorno 12 Aprile 2024, in modalità telematica su piattaforma Webex, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Consiglio Regionale

<i>Presidente</i>	Claudia Lanteri	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Maria Neri	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alberto Calandriello	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Martina Cella	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Di Carmine	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Lisa Ferrante	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Vittorio Spignesi	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Valeria Parodi	Sez. A	Px	A_

La seduta del Consiglio si apre alle ore 19.15

Il Presidente Lanteri, verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

Ordine del giorno:

1. *Approvazione verbale seduta del 16/03/2024*
2. *Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri)*
3. *Proposta di Bilancio Consuntivo anno 2023*
4. *Manifestazione di interesse per ruolo di Commissario all'Esame di Stato 2024*
5. *Regolamento CROAS Liguria per Biblioteca dei saperi*
6. *Presa d'atto nomina dei Consiglieri CTD da parte del Tribunale Ordinario di Genova*
7. *Comunicazioni Commissione Formazione*
8. *Varie ed eventuali*

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 16/03/2024. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 102 del 12/04/2024 "Approvazione verbale seduta del 16/03/2024"*).

Il Segretario Massari chiede che tutti i Consiglieri rispondano sempre per iscritto alle convocazioni delle sedute, perché spesso accade che alcuni non rispondano, con l'impossibilità di essere sicuri di avere il numero legale necessario per effettuare la seduta. Allo stesso tempo, si impegna a rispettare le tempistiche degli adempimenti da lei dovuti.

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di iscrizione pervenute nel mese di Aprile :

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	SCARPALEGGIA MAURO MARGHERITA	A	1029
2	CRISTIANI ALESSANDRA	B	1777
3	TOMATI ILARIA	B	1778
4	MARCO ADRIANA ROSALIA	A	1030

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione all'Albo Professionale, il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. A e alla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 103 del 12/04/2024 "Iscrizioni AASS Aprile 2024").

Si rende necessario procedere alla concessione del nullaosta al trasferimento dell'AS Paola Pileri come richiesto dal CROAS Piemonte. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 104 del 12/04/2024 "Nullaosta al trasferimento AS Paola Pileri").

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di cancellazione pervenute nel mese di Aprile :

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	BRACCO FRANCESCA	A	982

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione dall'Albo Professionale, il Segretario propone al Consiglio la cancellazione degli iscritti di sopra riportati **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 105 del 12/04/2024 "Cancellazioni AASS Aprile 2024").

Si procede poi ad approvare la convenzione per la Formazione Continua con :

- SICP – Società Italiana Cure Palliative

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.106 del 12/04/2024 "Approvazione Convenzione con SICP").

Prende la parola la Commissione Consultiva comunicando che sono state valutate n.7 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
BATTAGLIA BENEDETTA	18 mar 2024	10 apr 2024	SI	15	5
BRUZZO MONICA	15 mar 2024	10 apr 2024	SI	10	0

BURATTINI MIRCO	20 mar 2024	10 apr 2024	SI	30	0
MARI MADDALENA	25 mar 2024	10 apr 2024	SI	23	7
MASIO FABIO	29 mar 2024	10 apr 2024	SI	45	0
MEIRANA ILARIA	05 apr 2024	10 apr 2024	SI	15	5
ZUNINO DANIELA	28 mar 2024	10 apr 2024	SI	15	0

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.107 del 12/04/2024 "Esoneri Formazione Continua Aprile 2024").

Prosegue la Commissione Consultiva e comunica che sono state valutate 13 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
AGAS Associazione Genovese Amministratori di Sostegno - Sezione di Savona	20 anni di amministrazione di sostegno. L'introduzione delle misure di protezione della persona: presupposti, criteri di scelta, limiti di intervento e di gestione dell'ADS e del tutore.	3	1
arte	L'esperienza del co-housing per i care-leavers	2	1
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	La riabilitazione in Salute Mentale: dalla recovery al Progetto Riabilitativo Individuale (PRI)	18	6
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Dialectical Behavior Therapy (DBT): valutazione dell'applicazione nei gruppi distrettuali del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze della Asl3	8	4
La compagnia dei monti naviganti	Mindfulness in natura: strumenti per la gestione dello stress nelle professioni sanitarie	3	2
Arci "A cielo aperto" APS	Paolo F. Peloso, Franco Basaglia, un profilo. Dalla critica dell'istituzione psichiatrica alla critica della società.	1	1
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Update su demenza e trattamenti non farmacologici alla luce delle nuove Linee Guida italiane	8	4

Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Collaborazione tra Magistratura e Consultorio Familiare: come integrare le nuove normative nell'operatività quotidiana	6	2
Defence For Children	La giustizia penale e i diritti delle persone minorenni: testimonianze, recenti sviluppi e prospettive di riforma della direttiva (UE) 2016/800	2	1
Comune di Genova	Altervisione 2024 comune di Genova	33	12
Asl 1 imperia	la mindfulness: prendersi cura di chi cura (protocollo mbsr per la riduzione dello stress)	0	0
Asl 1 imperia	Disturbi psichici e povertà estrema: grave emarginazione tra indigenza economica e sofferenza psichica	3	1
Fondazione Italiana Sclerosi Multipla	Frontiere innovative nella Sclerosi Multipla	3	1

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n. 108 del 12/04/2024 Accreditamento corsi ed attività Aprile 2024*”).

Prosegue la Commissione Consultiva che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 16 richieste ex post, di cui 9 accettate e 7 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.109 del 12/04/2024 “Accreditamento attività ex post Aprile 2024” – Delibera dal n.110 al n. 116 del 12/04/2024 “Diniego attività ex post Aprile2024”*).

Il referente Parodi informa che la commissione Consuntiva ha elaborato una bozza di comunicazione per gli Enti che intendono accreditare la supervisione professionale che chiarisce le modalità per i percorsi individuali e di gruppo. La commissione attende che l'UDP visioni la bozza e decida in merito ai diritti di segreteria per procedere all' invio.

Prende la parola il Segretario Massari che comunica di dover procedere alla pubblicazione della manifestazione di interesse per ricoprire il ruolo di Commissario per gli Esami di Stato 2024. Il Presidente Lanteri comunica di aver avuto contatti con gli iscritti che sono docenti universitari per farli inserire negli elenchi proposti dall'Università. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.117 del 12/04/2024 “Manifestazione di interesse per Commissari Esami di Stato anno 2024”*).

Prende la parola il Tesoriere per proporre al Consiglio il Bilancio Consuntivo anno 2023, da portare ad approvazione del Revisore dei Conti. Si procede quindi alla disamina e alla lettura della nota integrativa al Bilancio del Tesoriere e della situazione amministrativa. Si chiederà al Revisore anche parere circa il riaccertamento dei residui. Il Tesoriere chiede l'approvazione dei suddetti documenti e dello schema di Bilancio Consuntivo 2024. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.118 del 12/04/2024 “Proposta di Bilancio Consuntivo Anno 2023”*).

Prende la parola la Commissione Formazione, il Consigliere Ferrante comunica di aver ricevuto da parte della Cooperativa Progetto Città, l'invito ad intervenire ad un convegno avente ad oggetto le comunità educanti che avrà luogo a Finale Ligure il 21 maggio. Il tema saranno i fenomeni di maltrattamenti ed abuso e si metteranno a confronto gli Ordini di diverse Professioni (AS, Avvocati, Giornalisti). Il Consiglio è favorevole alla partecipazione di un proprio rappresentante.

Il VicePresidente Neri porta all'attenzione del Consiglio il Regolamento per il funzionamento della Biblioteca del CROAS Liguria, e ne chiede l'approvazione. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.119 del 12/04/2024 "Regolamento Biblioteca CROAS Liguria").

Il Presidente Lanteri comunica che è necessario procedere alla presa d'atto dei nominativi dei Consiglieri CTD pervenuti da parte del Tribunale Ordinario di Genova: sono le iscritte M. T Giribaldi e C. Varaldo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.120 del 12/04/2024 "Presa d'atto nomina consiglieri CTD").

Sempre il presidente, comunica che l'iscritto M.Tarassi ha dato disponibilità a ricoprire il ruolo di tutor del tirocinio di adattamento della Dott.ssa Y. Kabanenko; si chiede al Consiglio di prendere atto formalmente. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.121 del 12/04/2024 "Tirocinio di adattamento dott.ssa Y. Kabanenko").

Si valuta ora la richiesta di patrocinio gratuito presentata da SICP per il convegno "Macroarea Nord Ovest SICP" in programma a Genova il prossimo 10.05.2024. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.122 del 12/04/2024 "Concessione gratuito Patrocinio a SICP").

LA SEDUTA TERMINA ALLE ORE 20.40

DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

Delibera n. 102 del 12/04/2024 "Approvazione verbale seduta del 16/03/2024"

(Delibera n. 103 del 12/04/2024 "Iscrizioni AASS Aprile 2024"

(Delibera n. 104 del 12/04/2024 "Nullaosta al trasferimento AS Paola Pileri"

(Delibera n. 105 del 12/04/2024 "Cancellazioni AASS Aprile 2024"

(Delibera n.106 del 12/04/2024 "Approvazione Convenzione con SICP"

(Delibera n.107 del 12/04/2024 "Esoneri Formazione Continua Aprile 2024"

Delibera n. 108 del 12/04/2024 Accreditalmento corsi ed attività Aprile 2024"

Delibera n.109 del 12/04/2024 "Accreditalmento attività ex post Aprile 2024"

Delibera dal n.110 al n. 116 del 12/04/2024 "Diniogo attività ex post Aprile2024"

Delibera n.117 del 12/04/2024 "Manifestazione di interesse per Commissari Esami di Stato anno 2024"

Delibera n.118 del 12/04/2024 "Proposta di Bilancio Consuntivo Anno 2023"

Delibera n.119 del 12/04/2024 "Regolamento Biblioteca CROAS Liguria"

Delibera n.120 del 12/04/2024 "Presa d'atto nomina consiglieri CTD"

Delibera n.121 del 12/04/2024 "Tirocinio di adattamento dott.ssa Y. Kabanenko"

Delibera n.122 del 12/04/2024 "Concessione gratuito Patrocinio a SICP"

Il Segretario
Massari Marika

