



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Liguria

Deliberazione N° 102/2024 del 12/04/2024

OGGETTO: Approvazione verbale seduta del 16.03.2024

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 12 Aprile 2024 presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Claudia Lanteri	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Maria Neri	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alberto Calandriello	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Martina Cella	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Di Carmine	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Lisa Ferrante	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Vittorio Spignesi	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Valeria Parodi	Sez. A	Px	A_

Vista la legge 23 marzo 1993, n. 84;

Visto il D.M. Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n. 615;

Visto il D.P.R. 8 luglio 2005 n.169;

Vista la L. 8 febbraio 1948 N. 47;

Vista la L. 7 dicembre 1990, n. 241;

Visto il proprio vigente Regolamento di funzionamento;

Considerato che il Consigliere Segretario ha dato lettura del verbale della seduta del 16.03.2024 e che non sono intervenute modifiche da parte dei Consiglieri regionali;

DELIBERA

con voti favorevoli: SETTE, contrari: NESSUNO, astenuti NESSUNO

di approvare il verbale della seduta del 16.03.2024 come risulta dal documento allegato alla presente delibera;

di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo

Il Segretario
Marika Massari



Il Presidente
Claudia Lanteri





Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Liguria

Verbale N° 5/2024 del 16/03/2024

Il giorno 16 Marzo 2024, in presenza presso la sede di Via XXV Aprile 16/7 in Genova, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Consiglio Regionale

<i>Presidente</i>	Claudia Lanteri	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alberto Calandriello	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Martina Cella	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Di Carmine	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Lisa Ferrante	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Neri	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valeria Parodi	Sez. A	Px	A_

La seduta del Consiglio si apre alle ore 09:45

Il Presidente Lanteri, verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del 16/02/2024
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri)
3. Esito controlli a campione su formazione continua triennio 2020/2022
4. Comunicazioni del Tesoriere
5. Regolamento Biblioteca e Approvazione Convenzione con Regione Liguria
6. WSWD 2024
7. Sito internet istituzionale
8. Formazione con CTD
9. Varie ed eventuali

Prende la parola il Presidente Lanteri che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 16/02/2024. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 82 del 16/03/2024 "Approvazione verbale seduta del 16/02/2024").

Prende la parola il Segretario Massari comunicando che si procede alla re-iscrizione dell'AS Carotenuto Claudia nella Sez. A dell'Albo, con riserva, come da parere CNOAS con nota 2515/23. **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 83 del 16/03/2024 "Re-iscrizione AS Carotenuto Claudia").

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di iscrizione pervenute nel mese di Marzo:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	ANGELINO GRAZIA	B	1775
2	RAIA IGNAZIO	B	1776

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione all'Albo Professionale, il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 84 del 16/03/2024 "Iscrizioni AASS Marzo 2024").

Si rende necessario procedere alla concessione del nullaosta al trasferimento dell'AS Bracco Francesca, come richiesto dal CROAS Lombardia. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 85 del 16/03/2024 "Nullaosta al trasferimento AS Bracco Francesca").

Si procede poi ad approvare la convenzione per la Formazione Continua con :

- COMUNE DI BARGAGLI
- ASSOCIAZIONE EMDR

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.86 del 16/03/2024 "Approvazione Convenzione con COMUNE DI BARGAGLI" - Delibera n.87 del 16/03/2024 "Approvazione Convenzione con ASSOCIAZIONE EMDR").

Prende la parola la Commissione Consultiva comunicando che sono state valutate n.10 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
CABANO FRANCESCA	05 mar 2024	12 mar 2024	SI	15	5
CANALE ALICE	19 feb 2024	12 mar 2024	SI	15	5
CAVIGLIA CRISTINA	12 mar 2024	12 mar 2024	SI	45	0
DE BENI ALESSANDRA	19 feb 2024	13 mar 2024	NO	0	0
DE PASQUALE DISSIA	02 mar 2024	13 mar 2024	NO	0	0

LOMBARDO VERONICA	11 mar 2024	13 mar 2024	NO	0	0
LUOTTO SABRINA	16 feb 2024	12 mar 2024	SI	15	0
PELLEGRINO CONSUELO	11 mar 2024	12 mar 2024	SI	45	0
PERROTTA RENATA	29 feb 2024	12 mar 2024	SI	15	0
WURTZ CARLOTTA	08 mar 2024	13 mar 2024	NO	0	0

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n.88 del 16/03/2024 "Esoneri Formazione Continua Marzo 2024"*).

Prosegue la Commissione Consultiva che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 24 richieste ex post, di cui 22 accettate e 2 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.89 del 16/03/2024 "Accreditamento attività ex post Marzo 2024" – Delibera n.90 e n. 91 del 16/03/2024 "Diniego attività ex post Marzo 2024"*).

Prosegue la Commissione Consultiva e comunica che sono state valutate 15 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
asl 4	la gestione del paziente anziano comorbido tra cdcd e rsa - percorso B corso rsa	7	3
Comune di Genova	Percorso formativo a favore degli operatori del Comune di Genova Area Politiche Sociali e Welfare Cittadino - Area minori e famiglie	8	2
CROAS Liguria	Relazioni umane pericolose dalla violazione alla ricostruzione della relazione genitoriale <input type="checkbox"/> infranta <input type="checkbox"/>	5	3
CROAS Liguria	presentazione libro "PICCOLE AVVENTURE" di Claudio Cassinelli	1	1
CROAS Liguria	"BUEN VIVIR_Un futuro comune per un cambiamento trasformativo" Giornata mondiale del Servizio Sociale 2024	0	5
White Dove Progetto Educazione	Evoluzione del Maschile - Opportunità e criticità	1	1
White Dove Progetto Educazione	Engage - Una Roadmap per operatori di prima linea che interagiscono con uomini autori di violenza domestica e abuso	8	4
Università degli Studi di Genova	Comunità inclusive	31	14

Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Verso il cambiamento PNRR: il ruolo delle professioni sanitarie e sociali del territorio	8	4
asl 4	la gestione del paziente anziano comorbido tra cded e rsa - percorso A corso cded	7	3
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Health For All - diritti emarginalità	4	2
asl 4	il futuro della psichiatria nell'approccio al disagio e alle patologie psichiche: le terapie e i modelli di cura	22	10
asl 4	Revisione dei processi e Raccomandazioni Ministeriali ed. 20	15	5
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Health For All - servizi ed interventi per migranti	5	2
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Gestione operativa delle Cure di Transizione: il ruolo del coordinatore delle professioni sanitarie nella gestione del cambiamento delineato dal PNRR per il territorio	18	6

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n. 92 del 16/03/2024 Accreditamento corsi ed attività Marzo 2024*”).

Prosegue la Commissione portando all'attenzione del Consiglio il risultato dei controlli a campione effettuati per il triennio 2020/2022:

iscritti estratti: n.36 di cui

- numero risposte: n.32
- numero iscritti che non hanno risposto: n. 4

numero risposte: n.32 di cui

- numero iscritti che non avevano caricato alcun corso nel triennio: 6 (iscritti nel triennio)
- numero iscritti che hanno inviato tutti gli attestati: 7
- numero iscritti che hanno inviato solo parzialmente gli attestati: 19

La Commissione chiede al Consiglio di prendere atto di tali risultanze. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 93 del 16/03/2024 “Risultati controllo a campione sulla formazione triennio 20/22”*).

Prende la parola il Tesoriere che informa il Consiglio della necessità di dover approvare il Fabbisogno Triennale del Personale, dopo aver ricevuto il parere favorevole del Revisore Unico dei Conti. Sostanzialmente, il Piano è simile a quello dello scorso anno, con le modifiche al livello della dipendete De Vita (che passa da B1 a B2) e all'assunzione di Guglielmi avvenuta a fine anno 2023. Si provvede a leggere il testo come integrato dal Dott. Lucignani consulente dell'ente, e il parere del Dott. Morano. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 94 del 16/03/2024 “Approvazione Piano Triennale del fabbisogno personale 2024/2026”*).

Prosegue il Tesoriere comunicando che vi è stato un errore nell'invio delle quote di iscrizione 2024: 22 persone infatti hanno ricevuto un avviso di 100 euro (non di 160); le persone sono già state avvisate e si sta provvedendo alla correzione con AER. Inoltre, porta all'attenzione del Consiglio, che viste le modifiche alla regolamentazione dei contratti pubblici, alla quale il CROAS si è adeguato

modificando il RAC, si deve provvedere ad una serie di atti amministrativi quali una delibera quadro e le determine a contrarre, su cui sta lavorando insieme al Segretario.

PAUSA PRANZO DALLE 13 ALLE 14

Il Presidente Lanteri informa il Consiglio di aver ricevuto una richiesta di partnership da parte di Defence for children, ma il Consiglio ritiene di non aver forze sufficienti al momento per accettare la proposta. Si delibera quindi la rinuncia al progetto. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 95 del 16/03/2024 “Rinuncia partenariato al progetto di defence for children”*).

Prende la parola il Vice Presidente Neri per aggiornare il Consiglio circa il progetto de “La Biblioteca dei saperi”: è necessario approvare la Convenzione con Regione Liguria per l’adesione al Polo Ligure del Servizio bibliotecario nazionale. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 96 del 16/03/2024 “Convenzione per l’adesione al Polo Ligure del servizio bibliotecario nazionale”*). Si ragiona anche sul Regolamento del CROAS inerente la Biblioteca (che verrà portato in approvazione la prossima seduta).

SITO INTERNET ISTITUZIONALE

A breve un incontro con la società WeBloom che sta lavorando alla mappatura inviata e rivista da tutti i consiglieri.

TIROCINIO DI ADATTAMENTO

Il CROAS è stato sollecitato da parte del CNOAS, nessuno ha dato disponibilità a ricoprire il ruolo di tutor, è necessario trovare un collega disponibile, si fanno ipotesi su alcuni nominativi.

ORGANIZZAZIONE GIORNATA MONDIALE WSWD 2024

Si rivede ultima bozza del programma e si organizza la logistica per la giornata del prossimo martedì 19. La Commissione Formazione chiede l’approvazione del programma definitivo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 97 del 16/03/2024 “Approvazione programma e costi del WSWD 2024”*).

Si chiede anche l’approvazione della Convenzione per la Formazione Continua con “Compagnia dei monti naviganti”. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.98 del 16/03/2024 “Approvazione Convenzione con COMPAGNIA DEI MONTI NAVIGANTI”*).

INCONTRO CON DOTT.SSA TANDA GUIDA GARANTE DELL’INFANZIA REGIONE LIGURIA

Erano presenti Presidente Lanteri, Vicepresidente Neri e il Consigliere Spignesi: aperto un canale di collaborazione; il CROAS invierà all’ufficio del Garante l’elenco dei Direttori Sociali, ipotesi di lavoro e collaborazione anche con università.

LA SEDUTA TERMINA ALLE ORE 16.15

DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

Delibera n. 82 del 16/03/2024 “Approvazione verbale seduta del 16/02/2024”
Delibera n. 83 del 16/03/2024 “Re-iscrizione AS Carotenuto Claudia”

Delibera n. 84 del 16/03/2024 "Iscrizioni AASS Marzo 2024"
Delibera n. 85 del 16/03/2024 "Nullaosta al trasferimento AS Bracco Francesca"
Delibera n.86 del 16/03/2024 "Approvazione Convenzione con COMUNE DI BARGAGLI" Delibera
n.87 del 16/03/2024 "Approvazione Convenzione con ASSOCIAZIONE EMDR"
Delibera n.88 del 16/03/2024 "Esoneri Formazione Continua Marzo 2024"
Delibera n.89 del 16/03/2024 "Accreditamento attività ex post Marzo 2024"
Delibera n.90 e n. 91 del 16/03/2024 "Diniego attività ex post Marzo 2024"
Delibera n. 92 del 16/03/2024 Accreditamento corsi ed attività Marzo 2024"
Delibera n. 93 del 16/03/2024 "Risultati controllo a campione sulla formazione triennio 20/22"
Delibera n. 94 del 16/03/2024 "Approvazione Piano Triennale del fabbisogno personale 2024/2026"
Delibera n. 95 del 16/03/2024 "Rinuncia partenariato al progetto di defence for children"
Delibera n. 96 del 16/03/2024 "Convenzione per l'adesione al Polo Ligure del servizio bibliotecario
nazionale"
Delibera n. 97 del 16/03/2024 "Approvazione programma e costi del WSWD 2024"
Delibera n.98 del 16/03/2024 "Approvazione Convenzione con COMPAGNIA DEI MONTI
NAVIGANTI"

Il Segretario
Massari Marika

