



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Liguria

Deliberazione N° 118/2024 del 12/04/2024

OGGETTO: Proposta di Bilancio Consuntivo anno 2023

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 12 Aprile 2024 presenti i sotto indicati Consiglieri:

| | | | | |
|--------------------|----------------------|--------|----|----|
| <i>Presidente</i> | Claudia Lanteri | Sez. A | Px | A_ |
| <i>Vice Pres.</i> | Maria Neri | Sez. A | Px | A_ |
| <i>Segretario</i> | Marika Massari | Sez. B | Px | A_ |
| <i>Tesoriere</i> | Silvia Mongiardini | Sez. A | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Alberto Calandriello | Sez. A | P_ | Ax |
| <i>Consigliere</i> | Martina Cella | Sez. B | P_ | Ax |
| <i>Consigliere</i> | Simona Costa | Sez. B | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Silvia Di Carmine | Sez. B | P_ | Ax |
| <i>Consigliere</i> | Lisa Ferrante | Sez. B | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Vittorio Spignesi | Sez. A | P_ | Ax |
| <i>Consigliere</i> | Valeria Parodi | Sez. A | Px | A_ |

VISTA la legge 23 marzo 1993, n.84;

VISTO il D.M. 11 ottobre 1994, n. 615;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005 n. 169;

VISTO il proprio vigente Regolamento di funzionamento approvato con delibera n. 97 del 25/08/2017;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità (RAC) modificato con delibera n. 54 del 16/02/2024;

VISTA la Deliberazione n. 252 del 19.11.2022 "Approvazione Bilancio Preventivo 2023";

VISTI gli allegati prospetti del rendiconto generale 2023 che riflettono le movimentazioni contabili della gestione relativa all'anno 2023;

PRESO ATTO della nota integrativa e relazione sulla gestione 2023 redatta dal Tesoriere che si allega come parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione dalla quale si evince il seguente risultato d'esercizio:

La Situazione Amministrativa che accompagna il Conto del bilancio presenta un avanzo di amministrazione al 31/12/2023 di € 104.658,77 così determinato (in unità di euro):

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI - LIGURIA

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2023

| | | | | |
|--|---------------------------|---|------------|-------------------|
| Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio | | | € | 102.234,30 |
| Riscossioni | in c/competenza | € | 182.719,49 | |
| | in c/residui | € | 5.895,01 | € 188.614,50 |
| Pagamenti | in c/competenza | € | 146.968,35 | |
| | in c/residui | € | 17.074,59 | € 164.042,94 |
| Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio | | | € | 126.805,86 |
| Residui attivi finali | degli esercizi precedenti | € | 6.780,51 | |
| | dell'esercizio | € | 8.236,86 | € 15.017,37 |
| Residui passivi finali | degli esercizi precedenti | € | 907,13 | |
| | dell'esercizio | € | 36.257,33 | € 37.164,46 |
| Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio | | | € | 104.658,77 |

Ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del C.R.O.A.S. in calce alla situazione amministrativa è riportata la destinazione dell'avanzo come segue:

DESTINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

| | |
|--|---------------------|
| L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2024 risulta così prevista: | |
| Parte vincolata | |
| Fondo trattamento fine rapporto | € 4.243,96 |
| Ratei ferie e permessi dipendenti | € 1.423,90 |
| Fondo svalutazione crediti | € 3.629,00 |
| Totale parte vincolata | € 9.296,86 |
| Parte disponibile | |
| Utilizzo per copertura disavanzo 2024 come da bilancio di previsione | € - |
| Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2024 | € 95.361,91 |
| Totale parte disponibile | € 95.361,91 |
| Totale Risultato di amministrazione | € 104.658,77 |

CONSIDERATO che l'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione così calcolato non è libero, ma è assoggettato ai vincoli di seguito indicati:

- al Fondo trattamento di fine rapporto per euro 4.243,96;
- Ratei ferie e permessi dipendenti per Euro 1.423,90;
- al Fondo svalutazione crediti pari ad Euro 3.629,00;

CONSIDERATO che i relativi allegati sono visionabili sul sito internet istituzionale – Amministrazione Trasparente

https://www.oasliguria.org/index.php?option=com_content&view=article&id=26:bilancio-preventivo-e-consuntivo&catid=16:bilanci&Itemid=42

DELIBERA

con voti favorevoli: SETTE, contrari: NESSUNO, astenuti: NESSUNO

- il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2023, così come descritto dai prospetti allegati e dalla nota integrativa e relazione sulla gestione 2023 redatta dal Tesoriere dalla quale si evince il seguente risultato d'esercizio:

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI - LIGURIA

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2023

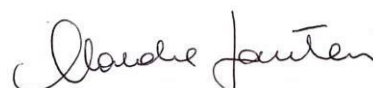
| | | | | |
|--|---------------------------|---|------------|-------------------|
| Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio | | | € | 102.234,30 |
| Riscossioni | in c/competenza | € | 182.719,49 | |
| | in c/residui | € | 5.895,01 | € 188.614,50 |
| Pagamenti | in c/competenza | € | 146.968,35 | |
| | in c/residui | € | 17.074,59 | € 164.042,94 |
| Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio | | | € | 126.805,86 |
| Residui attivi finali | degli esercizi precedenti | € | 6.780,51 | |
| | dell'esercizio | € | 8.236,86 | € 15.017,37 |
| Residui passivi finali | degli esercizi precedenti | € | 907,13 | |
| | dell'esercizio | € | 36.257,33 | € 37.164,46 |
| Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio | | | € | 104.658,77 |

- di assoggettare l'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione ai vincoli di cui alla premessa;
- di dare mandato alla Segreteria di inviare i prospetti allegati, la nota integrativa e relazione sulla gestione 2023 redatta dal Tesoriere e il presente atto al Revisore unico per l'approvazione;
- di dare atto che il presente provvedimento è composto da 3 pagine e 5 allegati.

Il Segretario
Marika Massari



La Presidente
Claudia Lanteri



Il Tesoriere
Silvia
Mongiardini

