

Deliberazione N° 197/2021 del 29/10/2021

OGGETTO: Proposta Bilancio di previsione 2022

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 29 Ottobre 2021 presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Claudia Lanteri	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Giannina Belliardi	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alberto Calandriello	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Di Carmine	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Lisa Ferrante	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Neri	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Valeria Parodi	Sez. A	Px	A_

Visto l'art 2, comma d, del decreto del Ministero di Grazia e Giustizia n. 615/94;

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ordine degli Assistenti Sociali della Liguria approvato con Delibera n.128 del 27.03.2020;

Visto il Bilancio Consuntivo dell'anno 2020 come disposto da Delibera n.90 del 17.04.2021 e come recepito a seguito di approvazione del Revisore dei Conti con Delibera n.104 del 30.04.2021;

Tenuto conto dei dati contabili che figurano nel documento di aggiornamento contabile "Quadro Generale Riassuntivo";

Tenuto conto di prevedere quali oneri indispensabili:

- La prosecuzione del lavoro di promozione dell'immagine della professione attraverso una presenza in termini di partecipazione e di espressione nelle occasioni pubbliche;
- La partecipazione sistematica alle attività di coordinamento dei CROAS dell'Area Nord ed alle iniziative del CNOAS;
- La prosecuzione dell'impegno nella progettazione e programmazione di eventi e percorsi formativi anche nelle modalità da remoto e la redazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- L'incremento della partecipazione, anche in modalità da remoto, degli iscritti alle attività dell'Ordine attraverso l'ampiamiento dei gruppi di lavoro temporanei e permanenti con l'utilizzo della manifestazione di interesse come modalità di reclutamento;
- Il miglioramento della comunicazione all'interno della Comunità professionale ispirando l'attività dell'Ordine a criteri di prossimità e vicinanza con gli iscritti, di ascolto e

miglioramento degli strumenti esistenti e l'introduzione di nuovi strumenti per attivare una rete di scambio di notizie e informazioni;

- Il consolidamento della gestione efficace dell'Ordine secondo le logiche dell'ente pubblico, incrementando l'applicazione delle norme sulla contabilità, sulla trasparenza e sulla sicurezza sul luogo di lavoro. L'aumento della fruizione dei locali della nuova sede anche a gruppi spontanei di iscritti su tematiche di loro interesse, eventuali associazioni o comitati di assistenti sociali, assicurando la presenza dei dispositivi di protezione individuale che si rendono necessari in virtù dell'attuale pandemia da covid19;
- Un' agevole gestione del personale, utilizzando una più adeguata strumentazione digitale per la rilevazione delle presenze e avvalendosi di consulenze tecniche specifiche;

Considerato che con Delibera n. 198 del 29.10.2021 il CROAS Liguria ha determinato la quota di iscrizione per l'anno 2020 pari ad Euro 118,00 (compresi i neo iscritti) e in Euro 63,00 la quota per gli iscritti pensionati;

Richiamato il Regolamento dei Compensi e dei Rimborsi approvato con delibera n. 145 del 24/11/2017;

Richiamato il Regolamento sui diritti di Segreteria CROAS Liguria approvato con Delibera n.170 del 22.05.2020;

Ritenuto indispensabile, in continuità con l'esercizio precedente:

- dare ampio spazio alla formazione continua, anche in modalità da remoto, con particolare attenzione alla formazione sulla deontologia professionale;
- mantenere il servizio di assistenza legale agli iscritti e per il Consiglio di Disciplina Territoriale;
- assicurare la copertura al costo di attivazione della PEC da parte degli iscritti;
- prevedere le coperture assicurative per i Consiglieri sia dell'Ordine che del Consiglio di Disciplina Territoriale;

Ripresa la Delibera n.253 del 24.05.2019 con la quale si è proceduto all'assunzione di n.2 impiegati amministrativi liv. B1 a tempo parziale a partire dal 01.06.2019;

Considerato indispensabile garantire il buon funzionamento del sistema informatico a supporto del lavoro della segreteria amministrativa e del Consiglio;

Ritenuto di costituire un fondo di riserva delle spese correnti inserite nel bilancio di previsione del 2022;

DELIBERA

con voti favorevoli: DIECI, contrari: NESSUNO, astenuti: NESSUNO

1) di approvare le indicazioni e disposizioni elencate in premessa;

2) che la seguente proposta di Bilancio andrà inviata al Revisore Unico dei Conti per sua approvazione;

2) di approvare conseguentemente il bilancio di previsione per l'anno 2022, che si allega come parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, nelle seguenti risultanze finali:

CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LIGURIA
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA PER L'ANNO 2022

CODICE	ENTRATE	ANNO 2022	ANNO 2021
1.01	Entrate contributive a carico degli iscritti	145.891,00	145.950,00
1.03	Quote partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	9.000,00	6.000,00
1.09	Redditi e proventi patrimoniali	1,00	1,00
1.10	Poste correttive e compensative di uscite correnti	-	-
1.11	Recuperi e rimborsi	100,00	300,00
	A) Totale entrate correnti	154.992,00	152.251,00
3	Entrate aventi natura di partite di giro	17.060,00	24.100,00
	(A+B+C) Totale entrate complessive	172.052,00	176.351,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	1.500,00	-
	Totale a pareggio	173.552,00	176.351,00

CODICE	USCITE	ANNO 2022	ANNO 2021
1.01	Uscite per gli organi dell'ente	44.800,00	44.641,00
1.02	Spese per il personale dipendente	37.050,00	36.050,00
1.03	Uscite per l'acq.di beni di consumo e di servizi	22.015,00	20.300,00
1.04	Spese sede	28.800,00	30.200,00
1.05	Uscite per prestazioni istituzionali	9.700,00	7.500,00
1.07	Oneri finanziari	2.400,00	2.900,00
1.08	Oneri tributari	6.900,00	7.400,00
1.09	Poste correttive e compensative di entrate correnti	-	-
1.10	uscite non classificabili in altre voci	3.327,00	2.260,00
	A1) Totale uscite correnti	154.992,00	151.251,00
2.03	Acquisto di beni di uso durevole	1.500,00	1.000,00
	B1) Totale uscite in c/capitale	1.500,00	1.000,00
3	Uscite aventi natura di partite di giro	17.060,00	24.100,00
	(A1+B1+C1) Totale uscite complessive	173.552,00	176.351,00
	Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale	-	-
	Totale a pareggio	173.552,00	176.351,00

	RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2022	ANNO 2021
	(A-A1) Saldo di parte corrente	-	1.000,00
	(A-A1- quote in c/cap.deb.finanz.in scadenza) Situazione finanziaria	-	1.000,00
	(B-B1) Saldo movimenti in c/capitale	-1.500,00	-1.000,00
	(A+B- quote in c/cap.deb.fin.in scad.)-(A1+B1) Indebltam./accreditam.n	-1.500,00	0,00
	(A+B+C)-(A1+B1+C1) Avanzo/disavanzo di competenza previsto	-1.500,00	0,00

Il Segretario
Marika Massari

Marika Massari

Il Presidente
Claudia Lanteri

Claudia Lanteri

Il Tesoriere
Silvia Mongiardini

Silvia Mongiardini

