

Verbale N° 1/2020 del 24/01/2020

Il giorno 24 Gennaio 2020, presso la sede del CROAS Liguria in Via XXV Aprile, 16/7 2° piano a Genova (GE), si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Consiglio Regionale

<i>Presidente</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Rossana Merani	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Daniela Roveda	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Laura Pozzo	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valentina Viano	Sez. B	Px	Ax

La seduta del Consiglio si apre alle ore 14:45

Verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente Cabona dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio

OdG:

1. Approvazione verbale seduta precedente del 27.12.2019 – *Massari*
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri) – *Massari, Rossi*
3. Organizzazione e definizione spese CROAS 2020 – *Mongiardini*
4. Ratifica Determinazione Presidente n.1_2020 – *Cabona*
5. Manifestazione di interesse per il ruolo di commissario per l'Esame di Stato – *Cabona*
6. Rinnovo incarico di consulenza legale Avv. Gioncada Anno 2020 – *Mongiardini*
7. WSWD 2020 – *Pantone e Cabona*
8. Invio Elenco morosi 2019 al CTD e situazione M.A.– *Cabona e Massari*
9. Manifestazione di interesse per il ruolo di supervisore nei tirocini di adattamento – *Massari*
10. Formazione Amministratori di Sostegno – *Cabona*
11. Regolamento CNOAS sulla Formazione Continua – *Cabona*
12. Varie ed eventuali

Punto 1

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 27.11.2019. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 1 del 24/01/2020 "Approvazione verbale seduta del 27/12/2019"*).

Punto 2

Si prosegue quindi con gli adempimenti istituzionali, il Segretario Massari da lettura delle richieste di iscrizione giunte all'Ordine nel mese di Gennaio:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	TAGNESE CHRISTIAN	B	1489
2	BRUZZONE GIORGIA	B	1490
3	ARBARELLO AGNESE	B	1491
4	PARODI ANNA	B	1492
5	CICALA ELEONORA	B	1493
6	SPOTORNO LINDA	B	1494
7	CIMMINO ANDREA	B	1495
8	LASAGNA FEDERICA	B	1496
9	DAPELO FRANCESCA	B	1497
10	CAMPI MARTA	B	1498
11	TOCCHETTO ALESSIA	B	1499
12	REPETTO MARA	B	1500
13	REPETTO IRENE	B	1501

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.2 del 24/01/2020 "Iscrizioni AASS Gennaio 2020").

Si verificano ora 3 richieste di nullaosta al trasferimento pervenute a questo CROAS:

- Auxilia Giovanna richiesto da CROAS Piemonte
- Garau Ignazio richiesto da CROAS Sardegna
- Venturini Chiara richiesto da CROAS Lombardia

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per il nullaosta, il Segretario propone al Consiglio di concedere i nullaosta al trasferimento. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.3 del 24/01/2020 "Nullaosta al trasferimento AS Auxilia Giovanna" - Delibera n.4 del 24/01/2020 "Nullaosta al trasferimento AS Garau Ignazio" - Delibera n.5 del 24/01/2020 "Nullaosta al trasferimento AS Venturini Chiara").

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di cancellazione pervenute nel mese di Gennaio:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	SACCHETTI SILVIA	A	190
2	BIANCO LAURA	A	704
3	OCCHINERI EMIRIANA	B	1400

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario propone al Consiglio la cancellazione dalla Sez. B e dalla Sez. A dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.6 del 24/01/2020 "Cancellazioni AASS Gennaio 2020").

Il Segretario Massari informa il Consiglio i seguenti enti hanno richiesto la sottoscrizione della Convenzione per la Formazione Continua.

- Nuovo Mondo Caritas
- UILDM - Unione Italiana Lotta alla Distrofia Muscolare

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per il convenzionamento, il Segretario Massari chiede l'approvazione delle convenzioni.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n. 7 del 24/01/2020 "Convenzione FC con Nuovo Mondo Caritas" - Delibera n. 8 del 24/01/2020 "Convenzione FC con UILDM").

Prende la parola il Consigliere Rossi che propone al Consiglio l'approvazione delle richieste di accreditamento dei corsi pervenute e riportate nel seguente elenco:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
Università Popolare dell'età libera - genova	conoscere, riconoscere e prevenire le situazioni di maltrattamento delle persone anziane nei diversi contesti in famiglia e in istituto	20	0
Università Popolare dell'età libera - genova	il welfare a sostegno del processo di invecchiamento	8	0
Università Popolare dell'età libera - genova	la salute fisica: prevenzione e cura	6	0
Università Popolare dell'età libera - genova	la salute mentale ed il benessere psicologico, fattori di rischio e di protezione	8	0
Università Popolare dell'età libera - genova	aspetti sociologici, psicologici e culturali dell'invecchiamento	10	0
Comune di Camporosso	La comunicazione non violenta	12	0
comune di genova	"apri e chiudi...chiudi e apri" i percorsi nel lavoro sociale	4	1
Centroservizi srl	L'ISEE 2020. Uso dell'indicatore dopo le ultime rilevanti novità e i controlli sulle DSU e sul Reddito di Cittadinanza	6	0
asl 4 chiavarese	Il coordinatore:vecchie e nuove competenze	20	0
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Metodi di elaborazione dei dati e di monitoraggio dei percorsi di cura e del	20	0

	Sistema Informativo Salute Mentale della Asl3		
Comune di Mignanego	giornate culturali a mignanego	27	0
asl 4 chiavarese	Sviluppare legami comunitari, promuovere il benessere familiare - Incontri formativi territoriali	8	0
Associazione Val di Magra Formazione	Corso di formazione abuso e maltrattamento. Quarta giornata: la famiglia maltrattante e la famiglia abusante	6	0
comune di Savona	welfare e innovazione sociale	6	0
comune di Savona	gestione dei rischi di violenza e comunicazione nelle attività di contatto con il pubblico	8	0
Il Cerchio delle Relazioni Società Cooperativa Sociale	La barchetta rossa e la zebra. Carcere, famiglie e rete territoriale in viaggio verso luoghi e percorsi innovativi contro la povertà educativa	20	2

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n. 9 del 24/01/2020 "Accreditamento corsi ed eventi Gennaio 2020"*)

Prende la parola il Presidente Cabona per introdurre l'argomento delle deleghe ai Consiglieri, prendendo spunto dal neo costituito gruppo avente ad oggetto il tema delle Convenzioni con diversi Enti per la Formazione Continua (costituito da Cermelli, Pantone, Mongiardini e Massari).

Il Presidente fa riferimento al metodo del lavoro suddiviso per deleghe attualmente in uso al CNOAS e ad altri CROAS, sulla base dei diversi compiti istituzionali ma anche sulla scorta di esigenze particolari anche temporanee (ad esempio organizzazione di eventi specifici).

La proposta del presidente è quella che ogni Consigliere (compresi quindi i membri dell'UDP) proponga un materia che può essere oggetto di delega, o che si proponga per assumere una delega specifica.

Interviene il Consigliere Merani che si trova in accordo con la proposta, di modo da suddividere il più equamente possibile i carichi di lavoro; da parte della Commissione Deontologia vi è la massima disponibilità, dato che sarà meno oberata di lavoro concluso l'iter di revisione del Codice Deontologico svolto presso l'Osservatorio CNOAS e l'evento formativo ad esse collegato del 16 Dicembre us.

La proposta trova accordo da parte di tutti i Consiglieri e ci si riserva di discuterne in maniera più approfondita durante la prossima seduta Consiliare.

Il Segretario Massari si assume il compito di consultare i documenti e le procedure che utilizza il CNOAS per attribuire una delega.

Prende la parola il Vicepresidente Cermelli informando il Consiglio che nel gruppo di lavoro sulle Convenzioni si è deciso di preparare un incontro con tutti i soggetti Convenzionati con il CROAS per verificare e confrontarsi su alcuni passaggi (richieste di convenzionamento, registrazione presenze ecc.). il gruppo si riunirà il prossimo 5 Febbraio.

Prosegue Rosi che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 111 richieste ex post, di cui 83 approvate e 28 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 10 del 24/01/2020 "Accreditamento attività ex post Gennaio 2020" – Delibera dal n.23 al 50 del 24/01/2020 "Diniego attività ex post Gennaio 2020").

Il Consigliere Rossi chiede che venga inviata newsletter massiva a tutti gli iscritti per ricordare la scadenza del 31.03.2020 come ultima data utile per caricare eventuali ex post.

Rossi prosegue comunicando che sono state valutate n. 12 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo di cui n.9 concessa e n.2 respinti, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
BRUZZO MONICA	27 nov 2019	17 gen 2020	NO	0	0
BRUZZO MONICA	27 nov 2019	31 gen 2020	SI	10	0
MAGRONE COSTANZA	08 gen 2020	17 gen 2020	SI	2	0
MAGRONE COSTANZA	08 gen 2020	17 gen 2020	SI	10	0
MORETTI GIULIA	23 dic 2019	17 gen 2020	SI	5	0
MORETTI GIULIA	23 dic 2019	17 gen 2020	SI	4	1
MORETTI GIULIA	23 dic 2019	17 gen 2020	SI	5	0
MORETTI GIULIA	23 dic 2019	17 gen 2020	SI	15	5
PISONI MARINA	19 dic 2019	17 gen 2020	NO	0	0
RASPOLINI BARBARA	16 gen 2020	17 gen 2020	SI	10	0
VELARDI GIUSEPPINA	30 dic 2019	17 gen 2020	SI	30	0

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.11 del 24/01/2020 Esoneri FC Gennaio 2020").

Punto 3

Il Tesoriere Mongiardini informa il Consiglio che si comincia l'anno con una buona liquidità, l'obiettivo di voler recuperare la parte di compenso decurtata rimane, si procederà a verificare la fattibilità dell'operazione in sede di Consuntivo 2019.

Punto 4

Il Presidente Cabona chiede la ratifica della Determinazione n.1/2020 avente ad oggetto “Iscrizione straordinaria Tagnese Christian” e della Determinazione n.2/2020 Avente ad oggetto “Iscrizione straordinaria Cicala Eleonora”. **Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.** (Delibera n.12 del 24/01/2020 “Ratifica determinazione del Presidente 1/2020” - Delibera n.13 del 24/01/2020 “Ratifica determinazione del Presidente 2/2020”).

Punto 5

Il Presidente Cabona prosegue informando il Consiglio che è necessario procedere alla pubblicazione della manifestazione di interesse per ricoprire il ruolo di Commissario agli Esami di Stato per l’anno 2020, il materiale verrà pubblicato sul sito internet istituzionale e verrà mandata mail massiva a tutti gli iscritti. **Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.** (Delibera n.14 del 24/01/2020 “Manifestazione di interesse per ruolo di Commissario agli Esami di Stato”).

Punto 6

Prende la parola il Tesoriere Mongiardini che comunica la necessità di rinnovare il contratto di consulenza legale con l’Avv. Gioncada per il periodo 01.01.2020, alle medesime condizioni dello scorso anno. **Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.** (Delibera n.15 del 24/01/2020 “Incarico di consulenza legale Avv. Gioncada periodo 01.01.2020-31.12.2020”).

Interviene il Consigliere Rossi che propone al Consiglio la concessione del gratuito patrocinio e utilizzo logo del CROAS Liguria al Comune di Bordighera per il Convegno organizzato per il giorno 04.04.2020 avente ad oggetto Bullismo e Cyberbullismo. **Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.** (Delibera n.16 del 24/01/2020 “Concessione del gratuito patrocinio e utilizzo logo Comune di Bordighera”).

Punto 7

Il Consigliere Pantone conferma che in occasione del WSWD 2020 avremo a disposizione il teatro G. Govi messo a disposizione dal Municipio V Valpolcevera, che metterà altresì a disposizione un buffet.

Il taglio che si darà quest’anno all’evento è quello della ricostruzione del tessuto sociale dopo il crollo del Ponte Morandi, e a tutti i progetti di ricostruzione connessi. Si invierà invito a parteciparvi anche al Commissario per la ricostruzione Dott. Bucci, e verranno coinvolte le colleghe Gadaleta e Rossi, coordinatrici degli ATS della zona.

Interessante è il progetto Cert-Osa che si basa su attività teatrali al fine anche di riqualificare il mercato della zona. Il Presidente contatterà Simona Garbarino già presente lo scorso anno. Dal CNOAS è pervenuta la conferma di partecipazione della VicePresidente Bartolomei.

Verranno coinvolti anche gli altri ordini professionali (avvocati e psicologi), nonché il gruppo di ASPROC.

Il Vicepresidente Cermelli chiede che nella prossima seduta si possa avere un primo preventivo di spesa su cui discutere.

Il titolo ipotetico potrebbe essere “la ricostruzione del tessuto sociale attraverso la relazione umana”.

Punto 10

Il Presidente delega alla partecipazione ai lavori previsti per il giorno 5 febbraio la Consigliera Pozzo.

Punto 11

Prende la parola il Vicepresidente Cermelli che illustra il nuovo Regolamento per la Formazione Continua adottato dal CNOAS: non vi sono cambiamenti sostanziali, il vero passo avanti è quello di aver inserito le Linee Guida direttamente nel regolamento e non a sé stanti come prima, in questo modo sono difficilmente interpretabili e questo dovrebbe ridurre le disomogeneità tra i diversi Consigli Regionali.

È stato inoltre inserito un nuovo articolo sulle incompatibilità.

Si ha tempo fino al 31 Marzo per uniformare il proprio Regolamento a quello nazionale.

Punto 8

Il Presidente Cabona, vista l'istruttoria svolta dalla Segreteria e il lavoro svolto in collaborazione con Agenzia delle Entrate e delle Riscossioni, a seguito delle diffide inviate per il mancato pagamento della quota di iscrizione 2019, decorsi inutilmente i tempi per poter sanare la propria posizione, comunica che è compito di questo Consiglio procedere con le segnalazioni al competente Consiglio Territoriale di Disciplina degli iscritti in questione. Le delibere e il relativo elenco verranno conservati agli atti ma non sottoposti a pubblicazione, **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera dal n. 17 al n. 21 del 24/01/2020 Invio al CTD iscritti morosi Anno 2019- tranche gennaio 2020*”).

Punto 9

Il Segretario Massari informa il Consiglio che è necessario procedere alla pubblicazione di una manifestazione di interesse al fine di costituire un albo degli iscritti disposti a svolgere la funzione di supervisore per i tirocini di adattamento. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.22 del 24/01/2020 “Manifestazione di interesse per supervisori tirocini di adattamento”*).

Varie ed eventuali

Il Tesoriere Mongiardini comunica che è necessario procedere alla formalizzazione dell'incarico alla Fondazione Nazionale degli Assistenti Sociali per il service sulla contabilità per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2020. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti** (*Delibera n.51 del 24/01/2020 “Incarico a FNAS per service contabilità”*).

Interviene il Presidente Cabona comunicando che, vista la risoluzione del contratto con lo studio Renzi-Pisani che si occupava della comunicazione per il CROAS, dopo aver valutato 3 diversi CV e svolto altrettanti colloqui insieme al Consigliere Pantone, la figura più idonea è risultata quella del Dott. Massimo Acanfora, che si occuperà dei nostri Comunicati e dei rapporti con la Stampa, per una spesa lorda annua di Euro 1.800,00. Il Presidente chiede di approvare l'affidamento dell'incarico come consulente stampa al Dott. Massimo Acanfora. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti** (*Delibera n.52 del 24/01/2020 “Incarico consulente stampa Dott. Massimo Acanfora”*).

LA SEDUTA TERMINA ALLE ORE 18.45

INDICE DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

- Delibera n. 1 del 24/01/2020 “Approvazione verbale seduta del 27/12/2019”*
Delibera n.2 del 24/01/2020 “Iscrizioni AASS Gennaio 2020”
Delibera n.3 del 24/01/2020 “Nullaosta al trasferimento AS Auxilia Giovanna”
Delibera n.4 del 24/01/2020 “Nullaosta al trasferimento AS Garau Ignazio”
Delibera n.5 del 24/01/2020 “Nullaosta al trasferimento AS Venturini Chiara”
Delibera n.6 del 24/01/2020 “Cancellazioni AASS Gennaio 2020”
Delibera n. 7 del 24/01/2020 “Convenzione FC con Nuovo Mondo Caritas”
Delibera n. 8 del 24/01/2020 “Convenzione FC con UILDM”
Delibera n. 9 del 24/01/2020 “Accreditamento corsi ed eventi Gennaio 2020”
Delibera n. 10 del 24/01/2020 “Accreditamento attività ex post Gennaio 2020” *Delibera n.11 del 24/01/2020 Esoneri FC Gennaio 2020”*
Delibera n.12 del 24/01/2020 “Ratifica determinazione del Presidente 1/2020”
Delibera n.13 del 24/01/2020 “Ratifica determinazione del Presidente 2/2020”
Delibera n.14 del 24/01/2020 “Manifestazione di interesse per ruolo di Commissario agli Esami di Stato”
Delibera n.15 del 24/01/2020 “Incarico di consulenza legale Avv. Gioncada periodo 01.01.2020-31.12.2020”
Delibera n.16 del 24/01/2020 “Concessione del gratuito patrocinio e utilizzo logo Comune di Bordighera
Delibera dal n. 17 al n. 21 del 24/01/2020 Invio al CTD iscritti morosi Anno 2019- tranche gennaio 2020”
Delibera n.22 del 24/01/2020 “Manifestazione di interesse per supervisori tirocini di adattamento”
Delibera dal n.23 al 50 del 24/01/2020 “Diniego attività ex post Gennaio 2020”
Delibera n.51 del 24/01/2020 “Incarico a FNAS per service contabilità”
Delibera n.52 del 24/01/2020 “Incarico consulente stampa Dott. Massimo Acanfora”

Il Segretario
Massari Marika

