

Verbale N° 14/2020 del 19/12/2020

Il giorno 19 Dicembre 2020, in modalità telematica su piattaforma Skype, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione per l'infezione da Covid 19, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Consiglio Regionale

<i>Presidente</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Rossana Merani	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Daniela Roveda	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Laura Pozzo	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valentina Viano	Sez. B	Px	A_

La seduta del Consiglio si apre alle ore 09:15

Verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente Cabona dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

OdG:

Adempimenti

1. Approvazione verbale seduta precedente del 28.11.2020 – *Massari*
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri, convenzioni) – *Massari, Rossi*

Discussione

3. Ratifica Determinazioni del Presidente – *Cabona*
4. Acquisto rilevatore presenze elettronico - *Cabona*
5. Aggiornamento e integrazioni POF 2021 - *Pantone*
6. Validazione documento Commissione Deontologica - *Merani*
7. Riflessioni sulle prossime elezioni CROAS
8. Varie ed eventuali

Punto 1

Prende la parola il Segretario Massari dicendo al Consiglio che nella seduta di Gennaio verranno approvati sia il verbale della seduta odierna che quello della seduta di Novembre.

Punto 2

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di iscrizione pervenute nel mese di Dicembre:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	CARLOTTA GODDI	A	761
2	ALESSIA GRECO	B	1548
3	CRISTINA FERRARI	B	1549

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. B e alla Sez. A dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.263 del 19/12/2020 "Iscrizioni AASS Dicembre 2020").

Si prosegue con le richieste di cancellazione pervenute nel mese di Dicembre:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	SANTOLAMAZZA M.LETIZIA	A	110
2	MARTINOLI MARCO	A	438
3	TRAVISI VALENTINA	B	1507
4	ATTARDO LINA	A	325
5	NOCENTINI SILVIA	B	1324
6	TOSI LIVIANO	A	515
7	IACONIS ALESSANDRA	A	731
8	IVALDI ALBERTO	B	1391
9	SANGARE' ANTONELLA	B	1387
10	RUM CLAUDIA	B	1141
11	CABRINI LAURA	A	677
12	CORICA CARLOTTA	A	729
13	LANTIERI SIMONA	B	845

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario propone al Consiglio la cancellazione dalla Sez. A e dalla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.264 del 19/12/2020 "Cancellazioni AASS Dicembre 2020").

Il Presidente Cabona chiede la ratifica delle seguenti Determinazioni:

- 35/2020 avente ad oggetto "Iscrizione straordinaria Carlotta Goddi"
- 36/2020 avente ad oggetto "Iscrizione straordinaria Alessia Greco"

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.265 del 19/12/2020 "Ratifica Determinazione del Presidente n.35_2020"- Delibera n.266 del 19/12/2020 "Ratifica Determinazione del Presidente n.36_2020")

Prende la parola il Referente Rossi comunicando che sono state valutate n. 11 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
BIANCHI MARCO	13 dic 2020	15 dic 2020	SI	45	0
BRANCHINI STEFANIA	03 dic 2020	17 dic 2020	NO	0	0
CORANA ELENA	14 dic 2020	15 dic 2020	NO	0	0
MALERBA ROSA ALBA	14 dic 2020	15 dic 2020	NO	0	0
Mammolenti Eugenio	29 nov 2020	15 dic 2020	SI	45	0
MASIO FABIO	03 dic 2020	15 dic 2020	SI	45	0
OLIVERI ROSA	03 dic 2020	15 dic 2020	SI	15	5
PALUMBO GIOVANNA	01 dic 2020	15 dic 2020	NO	0	0
RIZZO ADA	07 dic 2020	15 dic 2020	NO	0	0
SIMONETTO ELENA	26 nov 2020	15 dic 2020	NO	0	0
SUSINI MONICA	07 dic 2020	15 dic 2020	SI	7	0

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Delibera n.267 del 19/12/2020 "Ratifica Esoneri FC Dicembre 2020"

Si discute della richiesta di una collega Direttore Sociale rispetto ad una richiesta di esonero, si chiederanno documenti integrativi rispetto alla sua posizione.

Prosegue Rossi comunicando che sono state valutate 6 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
Ripartizione V Servizi Sociali	Sostegno al processo di integrazione fra Distretto e Ambito	5	4
Ripartizione V Servizi Sociali	Accompagnamento al ruolo rivolto al gruppo dei Referenti di area	6	0
Ripartizione V Servizi Sociali	Coaching individuale rivolto al Coordinatore di ambito e al Referente Amministrativo	6	0

Ripartizione V Servizi Sociali	Supervisione rivolta allo staff di direzione e coordinamento	9	0
Il Cerchio delle Relazioni Società Cooperativa Sociale	Le parole non bastano. La rappresentazione della violenza di genere nelle Consulenze Tecniche in sede civile	2	0
Comune della Spezia	Dalla percezione al dato: promuovere la cultura statistica nei Servizi Sociali al cittadino	8	0

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n.268 del 19/12/2020 Accreditemento eventi Dicembre 2020*”).

Prosegue Rossi che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 34 richieste ex post, di cui 21 approvate e 13 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.269 del 19/12/2020 "Accreditemento attività ex post Dicembre 2020" – Delibera dal n.270 al 280 del 19/12/2020 "Diniago attività ex post Dicembre 2020"*).

Prende la parola il Tesoriere Mongiardini che informa il Consiglio di aver proceduto all'acquisto del software per la rilevazione delle presenze da parte di Lanza Sistemi a fronte di un preventivo e di un'offerta più appropriata e conveniente. Non si avrà quindi una macchia per timbrare ma sarà tutto online con software dedicato, in modo da renderlo più agile per le giornate di smartworking). Questo si riflette anche sui costi più contenuti.

Prosegue il Tesoriere rispetto alla questione pagamento compensi 2020: il lavoro è stato oneroso rispetto alle presenze un po' a causa di disorganizzazione della Segreteria, un po' per il passaggio a riunioni online. Particolare attenzione ai Consigli effettuati a più riprese che venivano contati come un unico (con conteggio favorevole ai consiglieri). Il prospetto è stato inviato a FNAS e nei prossimi giorni si provvederà alla liquidazione.

Prende ora la parola il Presidente Cabona proiettando lo schema del POF, rilevando, insieme al Segretario Massari che il lavoro sui dati introduttivi è stato piuttosto impreciso da parte dei Consiglieri deputati e che è stato rivisto quasi in toto. Rispetto alla difficoltà di acquisire alcuni di questi dati sul portale, il Presidente nella lettera di accompagnamento segnalerà questa difficoltà. Il Presidente chiede al Segretario di inserire nella delibera di approvazione del POF anche la presa d'atto dello schema proposto dal CNOAS.

Il Consigliere Roveda chiede se non ci fosse esigenza di aggiornamento da parte della segreteria sull'utilizzo del sistema, il Tesoriere accoglie positivamente la sollecitazione su un percorso formativo a favore della Segreteria portando come esempio il corso sulla Trasparenza e il corso su Zoom.

Rispetto invece al contenuto del POF, si rende necessario nella seduta di Gennaio cominciare ad organizzare il WSWD e strutturare le Assemblee Territoriali.

Il Presidente Cabona chiede al Consiglio di approvare lo schema di POF 2021. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.281 del 19/12/2020 “”Approvazione Piano dell’Offerta Formativa anno 2021”*).

Cermelli e Rossi lasciano la seduta alle ore 11.15

Per quanto riguarda il progetto sul segretariato sociale, il Tesoriere Mongiardini propone di pensare ad un incontro a Gennaio per programmare il lavoro anche in prospettiva del nuovo modello di scheda di segretariato che dovrebbe essere adottata e in previsione del nuovo PSIR.

La Referente Merani chiede di validare il documento e il video conclusivi del percorso avente oggetto il Codice Deontologico. Rispetto al vademecum con i contenuti dei video, il Presidente Cabona chiede che si presenti una bozza nei mesi di Febbraio/Marzo per poi programmare l’evento formativo. Merani ricorda a tutti i Consiglieri che entro il 15 gennaio bisogna inviare le osservazioni al CNOAS circa il documento sull’utilizzo dei social, per cui chiede a tutti di inviare alla Commissione Deontologica le proprie riflessioni.

Il Presidente Cabona rispetto alle elezioni del CNOAS chiede a tutti di leggere il Regolamento e di discuterne nella seduta di Gennaio dove si avranno informazioni più precise e si stabiliranno i tempi di tutti gli adempimenti connessi.

Per quanto riguarda invece le elezioni del CROAS, si è tutti d’accordo sul pensare ad una riunione extra Consiglio che permetta a tutti di esprimersi a livello personale.

Nella seduta di Gennaio verrà informato il Consiglio sugli incontri avuti con il gruppo Docenti riguardanti il tirocinio professionale di cui si è trattato anche nelle precedenti sedute.

Il consigliere Pozzo chiede di riprendere anche il discorso sulla Formazione per gli ADS.

La seduta termina alle ore 13.00

INDICE DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

Delibera n.263 del 19/12/2020 “Iscrizioni AASS Dicembre 2020”

Delibera n.264 del 19/12/2020 “Cancellazioni AASS Dicembre 2020”

Delibera n.265 del 19/12/2020 “Ratifica Determinazione del Presidente n.35_2020”

Delibera n.266 del 19/12/2020 “Ratifica Determinazione del Presidente n.36_2020”

Delibera n.267 del 19/12/2020 “Ratifica Esoneri FC Dicembre 2020”

Delibera n.268 del 19/12/2020 “Accreditamento eventi Dicembre 2020”

Delibera n.269 del 19/12/2020 “Accreditamento attività ex post Dicembre 2020”

Delibera dal n.270 al 280 del 19/12/2020 “Diniego attività ex post Dicembre 2020”

Delibera n.281 del 19/12/2020 “Approvazione Piano dell’Offerta Formativa anno 2021”

Il Segretario

Massari Marika

