

### Verbale N° 4/2020 del 17/04/2020

Il giorno 17 Aprile 2020, in modalità telematica su piattaforma Skype, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione per l'infezione da Covid 19, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

#### **Consiglio Regionale**

<i>Presidente</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Rossana Merani	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Daniela Roveda	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Laura Pozzo	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valentina Viano	Sez. B	Px	A_

#### **La seduta del Consiglio si apre alle ore 16:30**

Verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente Cabona dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

OdG:

1. Approvazione verbale seduta precedente del 13.03.2020 e del 27.03.2020 – *Massari*
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri) – *Massari, Rossi*
3. Bozza di Convenzione per la Formazione Continua e Regolamento per il funzionamento della Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua – *Rossi e Cermelli*
4. Attribuzione delle deleghe ai Consiglieri - *Cabona*
5. Varie ed eventuali

#### **Punto 1**

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 13 e del 27 Marzo 2020. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 130 del 17/04/2020 "Approvazione verbale seduta del 13/03/2020 3 del 27/03/2020"*).

## Punto 2

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di cancellazione pervenute nel mese di Aprile:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	PRANDINI ALESSANDRA	B	1225

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario propone al Consiglio la cancellazione dalla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.131 del 17/04/2020 "Cancellazioni AASS Marzo 2020").

Il presidente Cabona informa il Consiglio che è necessario inviare al CTD una iscritta per morosità relativa all'anno 2019. Si ricorda che la deliberazione (n. 132 del 13/03/2020) non sarà sottoposta a pubblicazione.

Prende la parola il Referente Rossi che propone al Consiglio l'approvazione delle richieste di accreditamento dei corsi pervenute e riportate nel seguente elenco:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
comune di genova	la valutazione, metodi e strumenti	4	0
comune di genova	Il contributo del servizio sociale ai bisogni delle persone anziane non autosufficienti	0	0
Is.for.coop Istituto Ligure di Formazione Cooperativa	GRUPPO DI MIGLIORAMENTO 2020 per OPERE SOCIALI SERVIZI SPA	0	0
Defence For Children	Tutela dei minorenni stranieri non accompagnati: un' opportunità civile, culturale e sociale per cittadini e territorio. In Liguria...un tutore per ogni ragazzo!	0	0
Anci Liguria	Affido: percorsi di innovazione possibili - prosecuzione del percorso formativo regionale	0	0
Università Popolare dell'età libera - genova	sintesi riepilogativa corso...	2	0
Università Popolare dell'età libera - genova	la violenza nella cultura contemporanea....	0	0
comune di genova	diventare grandi: la bellezza della preadolescenza e adolescenza	0	0

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 133 del 17/04/2020 "Accreditamento corsi ed eventi Aprile 2020")

Prosegue Rossi comunicando che sono state valutate n. 3 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, tutte concesse, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
MICELI NOEMI	16 mar 2020	15 apr 2020	SI	8	0
PISONI MARINA	5 apr 2020	15 apr 2020	SI	45	0
RICCIOLINI MARINA	30 mar 2020	15 apr 2020	SI	25	0

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.134 del 17/04/2020 Esoneri FC Aprile 2020*”).

Prosegue Rossi che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 8 richieste ex post, di cui 5 approvate e 3 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.135 del 17/04/2020 “Accreditamento attività ex post Aprile 2020” – Delibera dal n.136 al 138 del 17/04/2020 “Diniago attività ex post Aprile 2020”*).

### **Punto 3**

Prende la parola il vicepresidente Cermelli proponendo al Consiglio la versione definitiva del Regolamento per il funzionamento della Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua, a seguito del lavoro svolto con le referenti Rossi e Pantone e dopo aver raccolto i suggerimenti inviati da alcuni Consiglieri. Si visiona il Regolamento e si pone particolare attenzione all'articolo 8 che tratta della collaborazione tra la Commissione Consuntiva e la Commissione Formazione, al fine di predisporre un flusso informativo che possa rendere l'idea dello stato degli eventi formativi nella nostra Regione (tematiche, sedi, partecipanti ecc.).

Il Presidente Cabona chiede l'approvazione del Regolamento per il funzionamento della Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua relativo al triennio 2020/2022. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.139 del 17/04/2020 “Approvazione Regolamento per il funzionamento della Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua”*).

Prosegue il VicePresidente Cermelli che passa ora ad illustrare i due diversi schemi di Convenzione per la Formazione Continua, elaborati dal Gruppo Convenzioni. Uno schema è rivolto agli Enti Pubblici e ai grandi Enti (Cooperative, Fondazioni ecc.), l'altro schema è rivolto specificatamente agli Enti di Formazione e di Ricerca. La differenza sta nella parte che riguarda la supervisione accademica a favore degli studenti dei corsi di laurea triennale e magistrale, non vincolante per gli enti di formazione e ricerca. Si sottolinea l'importanza che un consigliere si dedichi alla materia, in modo da dare indicazioni precise alla Segreteria e che monitori le convenzioni in essere e in scadenza.

Il Presidente Cabona chiede l'approvazione degli schemi di Convenzione per la Formazione Continua relativo al triennio 2020/2022. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.140 del 17/04/2020 “Approvazione schemi di Convenzioni con Enti per la Formazione Continua”*).

#### **Punto 4**

Il Presidente Cabona pone all'attenzione del Consiglio il punto dell'ordine del giorno sull'attribuzione delle deleghe in base al documento elaborato in sede di UDP ed inviato nei giorni scorsi a tutti i consiglieri, chiedendo una riflessione.

Viano comunica di essere in accordo sulla suddivisione delle aree tematiche e sulle deleghe a lei proposte. Lascia poi la seduta alle ore 18.30

Prende la parola il Consigliere Pozzo ponendo 3 questioni:

1 quale significato attribuire al concetto di delega e quali responsabilità questa comporta

2 chiarire il dualismo delega/compiti della commissione a cui si appartiene

3 quali priorità di intervento si dà il CROAS.

Risponde il Presidente Cabona specificando che la responsabilità derivante è legata ad un risultato operativo, e non una responsabilità esterna all'ente verso l'esterno, ogni membro dell'UDP e ogni Referente di Commissione è stato ipotizzato che possa assumere un'ulteriore delega aggiuntiva ai compiti che già sono propri della propria posizione mentre gli altri Consiglieri acquisiscono in questo caso un "pacchetto di deleghe" non necessariamente legati alla Commissione di cui fanno parte; infine Cabona risponde che queste secondo UDP sino le priorità in prospettiva da darsi come Consiglio.

Pozzo prosegue chiedendo se è prevista una diversa proporzione in termini di compenso a seguito di assunzione della delega, Cabona risponde che si sta pensando ad un metodo diverso di corresponsione del compenso, non solo legato alla presenza ai lavori, come avviene per esempio al CROAS Lazio, ma che su questo punto non si è ancora formulata nessuna ipotesi.

Prende la parola il Consigliere Roveda dicendo che il Consiglio attuale non ha trovato una buona situazione ad inizio mandato, e crede che tutti si siano adoperati e abbiano lavorato per sostenere l'ente. Chiede di riflettere su una ulteriore delega ai membri dell'UDP già oberati di incarichi. Tiene a precisare poi che la delega è un preciso istituto giuridico, la cui assunzione implica una responsabilità che necessiterebbe anche di essere sostenuta economicamente ("avere un portafoglio"). Propone che il referente di Commissione si assuma la delega e che i consiglieri diventino referenti di alcuni temi afferenti. Secondo Roveda in ogni caso adesso non è il momento adatto per fare sperimentazioni, data la situazione emergenziale e poco chiara per tutti. Secondo la sua opinione adesso è il momento per lavorare su come si prefigurerà la nostra professione nel futuro prossimo e come si potrà lavorare in sicurezza, questo è quello che chiedono i colleghi.

Cermelli esce alle ore 19.05.

Il referente Rossi chiede nuovamente un aiuto per la Commissione Consultiva, Mongiardini non assicura più la sua presenza visto il carico di lavoro come Tesoriere.

Riprende la parola Roveda rinnovando la sua disponibilità ad entrare nella Commissione Consultiva. Chiede di riflettere sul compenso e sulle differenze Referente/delegato, anche se ribadisce che adesso non è il momento adatto per fare cambi strutturali.

Prende la parola il Consigliere Costa che non ha chiara la formulazione delle deleghe escludendo la Commissione Consultiva. Secondo lei il lavoro delle diverse Commissioni non sta emergendo chiaramente, e ci sono cose che al momento non ha senso affrontare (colloqui coi neo iscritti, biblioteca), ma ci sono temi più urgenti da affrontare (ad esempio tutta la partita della libera professione).

Prende la parola il referente Merani che propone di sostituire il termine delega con “incarico” per esempio. Alcuni temi al momento potrebbero essere messi da parte oppure potrebbero rientrare nelle Commissioni esistenti per riempirle di contenuto. Secondo la sua opinione è necessario rimodulare e rendere più chiari i contenuti dei lavori portati avanti dalle diverse Commissioni, tenendo conto anche del periodo che stiamo attraversando. Bisogna mettersi in condizione di portare avanti compiti fattibili e allo stesso tempo dare risposte alla professione.

Prende ora la parola il Referente Pantone secondo cui la delega deriva da una forte sollecitazione dell'UDP, quando a monte era stato chiesto a tutti i Consiglieri quale ruolo avrebbero voluto assumere anche in base alle proprie esperienze e alle proprie aspirazioni; non crede che ci si debba ancorare sulla situazione di emergenza sanitaria attuale senza fare previsioni e progetti sul futuro a breve-medio termine. Secondo lei è un momento favorevole per cambiare, anche per rimodulare e migliorare il nostro lavoro in qualità di consiglieri.

Il tesoriere Mongiardini esce alle ore 19.30

Interviene il Segretario Massari chiarendo che il termine delega probabilmente è stato usato in modo improprio, ma che la discussione non si deve focalizzare su questo ma sul contenuto dato e sull'obiettivo che si vuole raggiungere, cioè la distribuzione equa e soprattutto funzionale dei diversi compiti e dei diversi adempimenti che ci competono sia come rappresentanti di una professione ma anche come amministratori di un ente pubblico.

Riprende la parola il Presidente Cabona concordando sul fatto che il termine delega è stato frainteso e che forse questo non era il momento migliore per presentare un lavoro di questo tipo; allo stesso tempo però ricorda a tutti che ci sono una serie di compiti che non vengono portati a termine; chiede a tutti i Referenti di segnalare se nelle attribuzioni di ciascuna Commissione vis sono dei compiti al momento irrealizzabili.

Prende nuovamente la parola il Referente Merani proponendo di rivedere all'interno di ciascuna Commissione i propri contenuti, distribuendo equamente lavoro e responsabilità, ognuno appunto per la parte di propria competenza.

Riprende la parola il Consigliere Costa proponendo che ogni Consigliere non dovrebbe sentirsi legato solamente alla Commissione a cui appartiene, ma che potrebbe prestarsi anche ad altro (fa l'esempio della sua situazione in qualità di membro anche della Commissione Formazione a cui non ha più potuto partecipare a causa del lavoro nonostante avesse chiesto alla Commissione se vi fosse la possibilità di cambiare giorno per la riunione).

Il Consigliere Roveda sottolinea il concetto che secondo lei solamente il referente di Commissione dovrebbe avere specificità, mentre gli altri Consiglieri dovrebbero essere più flessibili.

Il Presidente Cabona chiude chiedendo a tutte le Commissioni di esplicitare lo stato attuale dei propri lavori che si stanno portando avanti, per poterne dare atto anche nei confronti degli iscritti.

IPOTESI PROSSIMO CROAS 22 MAGGIO 2020

LA SEDUTA TERMINA ALLE ORE 20.00

## INDICE DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

*Delibera n. 130 del 17/04/2020 “Approvazione verbale seduta del 13/03/2020 3 del 27/03/2020”*

*Delibera n.131 del 17/04/2020 “Cancellazioni AASS Marzo 2020”*

*Delibera n. 133 del 17/04/2020 “Accreditamento corsi ed eventi Aprile 2020”*

*Delibera n.134 del 17/04/2020 Esoneri FC Aprile 2020”*

*Delibera n.135 del 17/04/2020 “Accreditamento attività ex post Aprile 2020”*

*Delibera dal n.136 al 138 del 17/04/2020 “Diniego attività ex post Aprile 2020”*

*Delibera n.139 del 17/04/2020 “Approvazione Regolamento per il funzionamento della Commissione Consultiva per l’autorizzazione alla Formazione Continua”*

*Delibera n.140 del 17/04/2020 “Approvazione schemi di Convenzioni con Enti per la Formazione Continua”*

Il Segretario  
Massari Marika

