ORDINE ASSISTENTI SOCIALI
Consiglio Regionale della Liguria

Determinazione n. 04 del 29 GENNAIO 2020

Impegno di spesa 2020

CIG: Z7D2B7886C

OGGETTO: Consulenza per gestione Albo e protocollo

IL TESORIERE

VISTO il D.P.R. 07.08.2012 n° 137 che ha approvato "Il regolamento sugli Ordinamenti Professionali";

VISTO il D.L. del 18.08.2000 n° 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 9 della L. 03.08.2009 n°102 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 1º luglio 2009, n. 78, recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali", concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, approvato dal Consiglio Regionale con Delibera n.98 del 25 08.2017;

RICHIAMATA la **Deliberazione di Consiglio n. 733 del 27.11.2019**, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2020";

CONSIDERATO lo stanziamento definitivo alla data odierna di euro **1600,00 al Titolo 1 – Categoria 3 – Cap 13**;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla fornitura di un servizio di manutenzione dell'Albo professionale (Ufficio Virtuale) e di conservazione della documentazione informatica del CROAS Liguria;

RITENUTO che il CROAS collabora dal 31.12.2016 con la società HOCFEILER di Valsecchi A. e V. con sede legale a Roma, Via Morione 14 per la manutenzione dell'Albo professionale (Ufficio Virtuale) e di conservazione della documentazione informatica;

CONSIDERATA l'offerta pervenuta, in data 16.09.2019, da Hochfeiler s.r.l. con sede legale a Roma, Via Morione 14, relativa al rinnovo dei servizi informatici alle stesse condizioni economiche del 2018 ossia:

1. Ufficio virtuale: fornitura del servizio per l'anno 2020 con le stesse caratteristiche offerte per il 2019;
2. Protocollo informatico standard con workflow: fornitura del servizio per l'anno 2020 con le stesse caratteristiche offerte per il 2019;
3. Preparazione dell'applicativo per la riscossione su tracciato "minuta 450" dell'Agenzia della Riscossione: fornitura del servizio per l'anno 2020 con le stesse caratteristiche offerte per il 2019. Offerta economica € 0,80= (ottantacentesimi di euro) + IVA (canone annuo) per ogni iscritto attivo;
4. Composizione ed invio in conservazione del registro giornaliero di protocollo: fornitura del servizio per l'anno 2020 con le stesse caratteristiche offerte per il 2019. Offerta economica € 365,00=(trecentosessantacinque/00) + IVA (canone annuo)

CONSIDERATO altresì che con **Delibera 675 del 21.09.2019** il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria esprimeva parere favorevole al rinnovo dell'affidamento del servizio a Hochfeiler s.r.l. con sede legale a Roma, Via Morione 14;

VALUTATO, pertanto, di affidare il relativo incarico, per l'anno 2020, per i servizi di cui sopra e per una somma presunta massima di **€ 1300,00 iva esclusa**;

DETERMINA

1. DI CONFERMARE il fornitore Hochfeiler s.r.l. con sede legale a Roma, Via Morione 14 per i servizi di cui sopra;
2. DI IMPEGNARE la somma di **euro 1586,00 al Titolo 1 – Categoria 3 – Cap 13**;
3. Di dare atto della regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'151, c.4 del D.Lgs. N..267/2000;
4. Di attestare ai sensi dell'art,9 della legge 102/2009 che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, e dalle misure organizzative adottate dall'Ente;
5. Di provvedere agli ulteriori adempimenti connessi alla liquidazione e documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, delle spese di cui sopra, mediante emissione del mandato di pagamento, a seguito di presentazione di regolare fattura a favore di Hochfeiler s.r.l. con sede legale a Roma, Via Morione 14;
6. Di dare atto che la presente determinazione:

- è immediatamente esecutiva;
- viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi;
- viene trasmessa al Presidente per presa d'atto;
- viene inserita nel fascicolo delle Determinazioni tenuto negli Uffici dell'Ordine;

Il Tesoriere

Silvia Mongiardini