

**Deliberazione N° 384/2018 del 22/12/2018**

**OGGETTO: Rinnovo contratto ISI Sviluppo Informatico S.r.l. per il periodo 2019-2021 e variazione ragione sociale.**

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 22/12/2018 presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Paola Cermelli	Sez. A	P_	Ax
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Daniela Roveda	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria C. Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Laura Pozzo	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Rossana Merani	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Viano Valentina	Sez. B	P_	Ax

**VISTA** la legge 23 marzo 1993, n.84;

**VISTO** il D.M. 11 ottobre 1994, n. 615;

**VISTO** il D.P.R. 8 luglio 2005 n. 169;

**VISTO** il D.M. dl 03/04/2013 che stabilisce le regole in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ordine degli Assistenti Sociali della Liguria approvato con Delibera n. 98 del 25/08/2017;

**VISTA** la Delibera n. 146 del 24.11.2017 con la quale veniva affidato il sistema di Fatturazione Elettronica per le Pubbliche Amministrazioni a I.S.I. Informatica;

**VISTO** il proprio vigente Regolamento di funzionamento;

**VISTA** la proposta di rinnovo del canone di manutenzione e assistenza tecnica software pervenuta dalla società ISI Sviluppo Informatico S.r.l. in data 12/07/2018 che prevedeva le seguenti tariffe:

DESCRIZIONE SOFTWARE	PROPOSTA RINNOVO PER 1,2 O 3 ANNI (esclusa IVA)	PROPOSTA RINNOVO PER 4 O 5 ANNI (esclusa IVA)
Per canone manutenzione assistenza software COGESWINTOP, FatturaPA	€ 715,00	€ 735,00
Per canone manutenzione assistenza software MOD INTEGRATIVO GESTIONE CONTRATTI – L 190/2012	€ 280,00	€ 290,00
Per canone manutenzione assistenza software Modulo Split payment	€ 105,00	€ 110,00
Conservazione fatturaPA	€ 1,30	

VISTA la Delibera n. 374 del 24/11/2018 “Stipula del contratto con la Fondazione Nazionale degli Assistenti Sociali per la fornitura di servizi amministrativo-contabili e di gestione del personale – Service Contabilità” che prevede l'utilizzo del software di contabilità di ISI Sviluppo Informatico S.r.l. dalla FNAS escludendone l'uso da parte del nostro ufficio, tranne per quanto riguarda lo split payment dell'IVA e la conservazione delle fatture elettroniche;

VISTA la comunicazione pervenuta da parte di ISI Sviluppo Informatico S.r.l. in data 13/12/2018 con la quale dava informazione in merito alla fusione della società con Visura S.p.A. della quale diventerà marchio identificativo della linea di prodotti dedicati agli Ordini Professionali Italiani;

RITENUTO doversi procedere al rinnovo del contratto per il periodo 2019 – 2021 per il servizio di split payment dell'IVA e la conservazione delle fatture elettroniche;

### **DELIBERA**

con voti favorevoli: SETTE, contrari: NESSUNO, astenuti: NESSUNO

di approvare il rinnovo del contratto con Visura S.p.A per il periodo 2019 – 2021 dei servizi:

- Canone manutenzione software Split payment € 105,00 + IVA 22%
- Conservazione delle fatture elettroniche costo unitario € 1,30 + IVA 22%

di impegnare la somma presunta di € 366,00 IVA compresa (considerando n. 150 fatture) sul capitolo 1.3.12 *Servizio fatturazione elettronica*;

di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile

di dare atto che il presente provvedimento è composto da 2 pagine.

La Segretario  
Marika Massari



Il Presidente  
Giovanni Cabona



Il Tesoriere



### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della delibera n. 384/2018, esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti sociali della Liguria sul sito istituzionale all'indirizzo [http://www.oasliguria.org/content/?page\\_id=791](http://www.oasliguria.org/content/?page_id=791) ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno 11/01/2019 fino al 26/01/2019.

Il Segretario  
Marika Massari

